CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
FORMADOR

CONSIDERACIONES: Teniendo en cuenta el procedimiento descrito en el **Convenio de Asociación No. 1634 -2025** suscrito entre La **Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob** y el **Ministerio de las Culturas, las artes y los saberes**, se procede a redactar y firmar el siguiente contrato.
Entre los suscritos **CORPORACIÓN ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB NIT. 811.010.947-4**, con domicilio en la **Cl 47 N. 42-38 Local 9901 Torres de Bomboná de la Ciudad de Medellín** y Representada Legalmente por **NESTOR JAIRO LÓPEZ ÁLVAREZ**, identificado con **C.C. 71.702.069 de Medellín**, quien en adelante se denomina **EL CONTRATANTE ANGELA CRISTINA BERNAL PABÓN** identificada con cédula de ciudadanía **No 53.054.095**, mayor de edad, residente en **CRA 35b #1c-95 Bogotá. Tel: 3182938889**. Email: **angelabernalpabon@gmail.com** . Quien para efectos de este contrato se denominará EL CONTRATISTA, acuerdan celebrar un **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**, el cual se regirá en lo general por las normas del Código Civil y en lo particular por las siguientes cláusulas:
PRIMERA: NATURALEZA, Este contrato se denomina de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.**
SEGUNDA: OBJETO, OBJETO, EL CONTRATISTA se obliga para con EL CONTRATANTE a desempeñarse como **FORMADOR en el CONVENIO DE ASOCIACION Nro. 1634-2025 Área de educación Artística y LEP.** Implementación de procesos de formación en educación artística y cultural con agentes culturales y docentes para el fortalecimiento de las prácticas pedagógicas, artísticas y culturales en lo escolar y extraescolar en diferentes regiones del país.
TERCERA: OBLIGACIONES, EL CONTRATISTA **El Formador** mensualmente deberá presentar el pago a la seguridad social, conforme lo establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002. ***PARÁGRAFO 1:*** no sirve la certificación del Sisbén. No sirve aportar la certificación de ser beneficiario. No sirve el pago de la seguridad social de un mes anterior o posterior al evento o servicio prestado.
Además, tendrá como obligaciones:
1) Garantizar la recolección de datos con cada uno de los agentes involucrados, basado en cada una de las herramientas de recolección de datos, propiciando espacios reflexivos en medio de la recolección, promovido por una visión crítica a sus prácticas.
2) Apoyar la caracterización y la toma de decisiones de los agentes, propiciado por el seguimiento a los procesos de innovación de los grupos de agentes y la promoción de su desarrollo curricular individual, evidenciando los avances y problematizaciones del proceso formativo.
3) Interactuar con los agentes en los escenarios virtuales, en un seguimiento más exhaustivo y regular a las interacciones en los espacios de asesoría.
4) Propiciar espacios de comunicación y trabajo mancomunado con representantes de las diferentes secretarías de educación y cultura de los territorios atendidos, apoyando la consecución de acciones conjuntas y alcance de objetivos similares a la misionalidad del rol.
5) Garantizar la comunicación directa con los coordinadores territoriales, coordinador de sistematización y coordinador de eje medular, con el fin de facilitar la comunicación de los datos recolectados, con el objetivo de una toma de decisiones por parte de los involucrados en el proyecto de formación.
6) Promover el desarrollo, la conclusión y exhibición de los proyectos de aula de los agentes educativos y culturales, en el marco de cada uno de los momentos del proyecto.
7) Asistir a las reuniones presenciales o virtuales a las que sea convocado relacionadas con el objeto del contrato.

8) Realizar los desplazamientos nacionales necesarios para el desarrollo de sus actividades con cargo a los honorarios pactados.

PRODUCTO:

Datos en crudo recolectados en cada una de las experiencias visitadas, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio.

1. Un (1) informe parcial.
2. Un (1) informe final.

CUARTA - CONFIDENCIALIDAD. – El **CONTRATISTA** deberá guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en ejecución del contrato o por cualquier otra causa y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se abstendrá de divulgar, publicar o comunicar, directa o indirectamente a terceros, por ningún medio, la información, documentos o fotografías, relacionados con los documentos que conozcan en desarrollo y por virtud del presente Contrato, salvo disposición o mandato judicial y/o legal o con previa autorización escrita del **MINISTERIO**. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. El incumplimiento de lo establecido en esta cláusula dará lugar a que el **CONTRATISTA** a título de pena y sin necesidad de reconvención judicial, cancele al **MINISTERIO** una suma correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total contratado, para lo cual el **CONTRATISTA** autoriza a la Entidad para descontar de los saldos a su favor las sumas que por aplicación de esta cláusula resulte deberle. En caso de no poderse hacer descuentos por ausencia de saldos, se cobrará por vía ejecutiva, para lo cual el presente documento prestará mérito ejecutivo

QUINTA: DURACIÓN, El presente contrato tendrá una duración del **27 de octubre al 30 de noviembre de 2025. Podrá** suspenderse y/o prorrogarse conforme a lo pactado con el Ministerio de cultura, de común acuerdo entre las partes con antelación a la fecha de expiración,mediante un otro sí que deberá constar por escrito. ***PARÁGRAFO 1:*** Cualquiera de las partes podrá terminar este contrato de prestación de servicios profesionales, cuando lo considere procedente, avisándose con 15 días de anticipación, sin que deninguna manera la parte que da por terminado, tenga que cancelar suma alguna a la otra por concepto indemnizatorio.

SEXTA: VALOR Y FORMA DE PAGO, EL CONTRATANTE pagará a la CONTRATISTA incluyendo todos los impuestos a que tenga lugar, la suma de **$ 6.437.500** (Seis millones cuatrocientos treinta siete quinientos pesos) distribuidos de la siguiente manera: Un pago con corte al 30 de octubre, por un valor de $ 1.287.500 previa presentación y aprobación del plan de trabajo. Y Un pago por $ **5.150.000** previa presentación y aprobación del informe de actividades con corte a los 30 días del mes de noviembre.

PARÁGRAFO 1:S*le hará la retención en la fuente por prestación de servicios profesionales si diera lugar* . ***PARÁGRAFO 2:*** *Para el desembolso del último pago, el CONTRATISTA se compromete a estar a paz y salvo con el CONTRATANTE con la entrega del último informe****.***

SÉPTIMA: En virtud de lo anterior, LA CONTRATISTA no tiene ninguna dependencia o subordinación con EL CONTRATANTE y goza de plena libertad para el ejercicio de sus funciones inherentes a la actividad que desempeña.

OCTAVA: La persona podrá prestar sus servicios a otras empresas que lo requieran, teniendo en cuenta la disponibilidad de tiempo y libertad como contratista independiente.

NOVENA: Por la forma de prestación de servicios, las partes dejan expresa constancia de que el contrato rige por las normas del Código Civil y en ningún momento se ha establecido una relación laboral entre ellas, o del personal que LA CONTRATISTA utilice en la ejecución del objeto del presente contrato.

DECIMA: PROPIEDAD INTELECTUAL. El **CONTRATISTA** cede de manera total, irrevocable, definitiva y sin limitación alguna a favor del **MINISTERIO** los derechos patrimoniales de autor, derechos conexos y propiedad industrial sobre las creaciones u obras desarrolladas que resulten por causa o con ocasión del presente contrato. En consecuencia, el **MINISTERIO** podrá explotarlos libremente a partir de la firma del presente documento y por el tiempo máximo permitido por las leyes colombianas y sin limitación en el

territorio. En virtud de lo anterior, el **MINISTERIO** queda facultado para realizar todos los actos propios de explotación económica de las creaciones u obras resultantes del presente contrato y que sean permitidos por la normativa vigente. Para dar cumplimiento a lo aquí establecido, el **CONTRATISTA** se obliga a ejecutar todos los trámites y diligencias que sean necesarios para permitirle al **MINISTERIO** el registro de las creaciones u obras cuando así corresponda, así como la cesión de derechos patrimoniales junto con los soportes correspondientes que se deriven de la ejecución del contrato ante el organismo competente para tal fin. El **CONTRATISTA** deberá aportar al supervisor copia del respectivo registro. El **CONTRATISTA** se abstendrá de ejercer cualquier acción en contra del **MINISTERIO**, directivos, funcionarios y contratistas, encaminada a disputarse la titularidad de los derechos patrimoniales sobre las creaciones u obras resultantes del presente contrato, y no podrá por tanto transferir, arrendar, ceder, licenciar, y en general, celebrar actos jurídicos sobre los derechos de propiedad intelectual derivada de las creaciones u obras resultantes del presente contrato. En caso de que el **CONTRATISTA** durante el desarrollo del objeto del presente contrato, integre software o aplicaciones desarrolladas por terceros, entregará al momento de la terminación de la relación las instrucciones de utilización de estos aplicativos, y, a su vez el **MINISTERIO** se obliga a respetarlas y a no ejecutar ningún acto de disponibilidad de este tipo de aplicativos más allá de los pactados o derivados de la naturaleza de los contratos por los cuales se hayan desarrollado o adquirido. Si para la ejecución del presente contrato el **CONTRATISTA** utiliza propiedad intelectual de terceros, debe obtener las autorizaciones necesarias previamente a su utilización, las cuales exhibirá al **MINISTERIO** antes de utilizarlas o cuando este lo requiera. Si como consecuencia de esa utilización sobrevinieran reclamaciones, acciones judiciales, extrajudiciales o administrativas, el **CONTRATISTA** mantendrá indemne al **MINISTERIO** y saldrá en defensa de sus intereses en todo momento. En caso de que se presenten acciones judiciales, extrajudiciales o administrativas respecto de derechos derivados de la propiedad intelectual de cualquier tercero, el **CONTRATISTA** saldrá en defensa de los intereses del **MINISTERIO** y si de ellas se derivan perjuicios materiales o morales para el **MINISTERIO**, éste queda facultado para repetir contra el **CONTRATISTA** en saneamiento de estos, y para reclamar de él las indemnizaciones legales. En caso de acciones judiciales extrajudiciales y administrativas de dicho tipo, el **CONTRATISTA** deberá pagar al **MINISTERIO** el valor de la cláusula penal pecuniaria. El **MINISTERIO** se compromete a respetar y a hacer respetar los derechos morales de autor del **CONTRATISTA**. Sin embargo, **LAS PARTES** entienden que no constituirá ofensa a los derechos morales la transformación de la obra o de partes de la obra, así como la modificación o sustitución del título de la obra que haga el **MINISTERIO**. Para todos los efectos legales, se aplicarán las Leyes 23 de 1982, 44 de 1993, 1450 de 2011, las Decisiones 351 y 486 de la Comisión de la Comunidad Andina de Naciones y demás normas conexas y complementarias.

DECIMA PRIMERA. CONTROL A LA EVASIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGOS PARAFISCALES: De conformidad con lo establecido en las Leyes 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y Ley 1607 de 2012, articulo 244 de la ley 1955 de 2019, EL CONTRATISTA deberá cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales. El cumplimiento de esta obligación será indispensable para que se efectúe el desembolso por parte de la Corporación Ateneo.

DECIMA SEGUNDA_OBLIGATORIEDAD DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES: EL CONTRATISTA en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y demás normas que establezcan la afiliación obligatoria a riesgos laborales de las personas vinculadas mediante contrato de prestación de servicios deberá
afiliarse de forma inmediata a una administradora de riesgos laborales y presentar los soportes de dicha afiliación con el fin de proceder a la ejecución del presente contrato. Es de señalar que dicha afiliación podrá realizarla directamente el contratante cuando la Administradora de Riesgos Laborales seleccionada sea la misma de la entidad. **PARÁGRAFO:** EL CONTRATISTA debe cumplir con las normas del sistema general de riesgos laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades

laborales. 4. Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por los contratantes, los comités paritarios de seguridad y salud en el trabajo o vigías ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.

DECIMO TERCERA: Queda expresamente prohibida la cesión del presente contrato sin la previa aprobación de la entidad contratante.

DECIMA CUARTA: Este contrato se entenderá formalizado con ambas firmas.

Se firma este contrato, en la ciudad de Medellín el **27 de octubre al 30 de noviembre de 2025**

EL CONTRATANTE



NESTOR JAIRO LOPEZ ALVAREZ
C.C. 71.702.069 de Medellín

LA CONTRATISTA



ANGELA CRISTINA BERNAL PABÓN
C.C **53.054.095 de Bogotá.**

Proyectó:	**Revisó:**
Nombre: María Elena Zapata **Cargo:** Profesional administrativo **Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob**	**Nombre:** Néstor Jairo López Álvarez **Cargo:** Representante Legal **Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob**

MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES
DIRECCIÓN DE ARTES
CONVENIO 1634-2025
MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y CORPORACIÓN ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB
APROBACIÓN DE PAGO

ID	**40**				
Fecha de Solicitud (dd/mm/aaaa)	18/12/2025				
Área Solicitante	Educación artística				
Responsable del Área	Carlos Hernando Dueñas Montaño				
Línea del Convenio	1. Línea de formación en educación artística y cultural.				
RUBRO	Honorarios				
Número y Fecha de Comité Técnico de Aprobación	Comité Técnico Operativo No 1. Del 2 y 3 de julio de 2025				
Rol	Formador				
Nombre del contratista	Ángela Cristina Bernal Pabon				
Objeto del Contrato	Prestar servicios de formación a agentes culturales y educativos para el fortalecimiento de sus prácticas pedagógicas, artísticas y culturales, en sus propias comunidades educativas, negociando los significados de sus prácticas y compartiendo con otros agentes sobre sus demás significados.				
Periodo del informe	Noviembre del 2025				
Informe No.	2	Pago No.	2	Valor a pagar	$ 5.150.000
Documentos adjuntos	**Informe presentado por el contratista con las evidencias correspondientes**				

VºBº Supervisora del Convenio
MAIRA XIMENA SALAMANCA ROCHA
Dirección de Artes

VºBº Representante Legal
NÉSTOR JAIRO LÓPEZ ÁLVAREZ
Corporación Ateneo
Convenio 1634/2025

Elaboró: María Elizabeth Ramírez. Enlace administrativo
Revisó: Carlos Hernando Dueñas Montaño
Líder del proyecto de Educación Artística
Revisó: Yeimy Angelica Silva Novoa
Apoyo a la supervisión

	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN CONVENIO 1634 de 2025	**Código:** GAD-2025-001 **Versión: 1**

CONTRATO No_____ DE 2025				**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/11/2025) – Hasta (31/11/2025)			
Persona Natural	**x**	Persona Jurídica		Mensual/Periódico	**X**	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista	**ANGELA CRISTINA BERNAL PABÓN**		
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	**C.C. 530540955**		
Objeto	Prestar servicios de formación a agentes culturales y educativos para el fortalecimiento de sus prácticas pedagógicas, artísticas y culturales, en sus propias comunidades educativas, negociando los significados de sus prácticas y compartiendo con otros agentes sobre sus demás significados.		
Valor del contrato	**$ 6.437.500** (Seis millones cuatrocientos treinta siete quinientos pesos)		
Plazo del contrato (en meses)	1 mes y 5 días		
Pago número	2		
Valor del pago	$5.150.000		
Fecha aprobación garantía (si aplica)			
Fecha de inicio	27 de Octubre 2025	**Fecha de terminación**	30 de noviembre 2025
Línea/Componente	Formador		
Lugar de ejecución principal	Guachetá y Fómeque / Cundinamarca		
Supervisor – líder	Carlos Camacho González		

Relacionar cada una de las obligaciones específicas	**Descripción de las actividades realizadas**	**Enlaces de evidencias**
1. Garantizar la recolección de datos con cada uno de los agentes involucrados, basado en cada una de las herramientas de recolección de datos, propiciando espacios reflexivos en medio de la recolección, promovido por una visión crítica a sus prácticas.	• El 05 de Nov Visita 1 COPUS Guachetá Miña y Ticha profe Camilo Herrera, Visita 1 COPUS Guachetá Miña y Ticha profe Jenny Martínez, Visita 2 Entrevista Guachetá Miña y Ticha Tutora Deisy Aguilar. • El 12 de noviembre Visita 1 COPUS Guachetá Miña y Ticha profe Elizabeth Ortiz Visita 1 COPUS Guachetá Miña y Ticha profe Margarita Mateus. • El 13 de noviembre Visita 2 Entrevista Guachetá Miña y Ticha profe Camilo Herrera, Visita 2 Guachetá Miña y Ticha profe Jenny Martínez l. • El 14 de noviembre Visita 2 Entrevista Fómeque profe Christian Rodríguez, Visita 2 Fómeque Profe Alexánder Agudelo. • El 19 de noviembre aplicación Eje medular al Agente Camilo Herrera, Jenny Martínez y Paula Díaz en Guachetá. • El 21 de noviembre aplicación Eje medular al Agente Cultural Alexánder Agudelo en Fómeque.	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: FORMADORA ANGELA BERNAL EVIDENCIAS OCTUBRE
2. Apoyar la caracterización y la toma de decisiones de los agentes, propiciado por el seguimiento a los procesos de innovación de los grupos de agentes y la promoción de su desarrollo	Devolución de instrumentos 24 y 25 de Noviembre con los Agentes de Guachetá Se comparte carpeta por drive con textos y apoyos teóricos para los agentes Socialización de material bibliográfico por medio de los grupos de whatsapp Invitación a Aulas Grupales y Webinar por medio de los grupos de whastapp	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A ANGELA BERNAL EVIDENCIAS OCTUBRE https://docs.goog

	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN CONVENIO 1634 de 2025	**Código:** GAD-2025-001 **Versión: 1**

CONTRATO No_____ DE 2025				**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/11/2025) – Hasta (31/11/2025)			
Persona Natural	**x**	Persona Jurídica		Mensual/Periódico	**X**	Final	

Relacionar cada una de las obligaciones específicas	**Descripción de las actividades realizadas**	**Enlaces de evidencias**
curricular individual, evidenciando los avances y problematizaciones del proceso formativo.		le.com/document/d/1h7OeOfUBzSGHbCM1HJmoPKcRTkEOrjvX/edit?usp=sharing&ouid=111156500325351947153&rtpof=true&sd=true
3. Interactuar con los agentes en los escenarios virtuales, en un seguimiento más exhaustivo y regular a las interacciones en los espacios de asesoría.	Se interactúa frecuentemente por medio de dos grupos de whatsapp que corresponden a cada municipio. Se realizan aulas Grupales con Cundinamarca y Guachetá Aula Grupal Cundinamarca 11/11 Aula grupal Cundinamarca 19/11 Aula grupal Guachetá Aula grupal Guachetá	Se enlace con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A ANGELA BERNAL EVIDENCIAS_OCTUBRE https://docs.google.com/document/d/1h7OeOfUBzSGHbCM1HJmoPKcRTkEOrjvX/edit?usp=sharing&ouid=111156500325351947153&rtpof=true&sd=true
4. Propiciar espacios de comunicación y trabajo mancomunado con representantes de las diferentes secretarías de educación y cultura de los territorios atendidos, apoyando la consecución de acciones conjuntas y alcance de objetivos similares a la misionalidad del rol.	Por la premura del tiempo, la finalización del año escolar y año de ejecución de proyectos, y la urgencia de las visitas no se alcanza a avanzar en este aspecto.	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A EVIDENCIAS_SEPTIEMBRE
5. Garantizar la comunicación directa con los coordinadores territoriales, coordinador de sistematización y	Se tiene comunicación constante con los coordinadores territoriales por medio de Slack, Whatsapp y correo electrónico abordando temas como calendarios, capacitaciones y operatividad de las visitas.	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A

	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN CONVENIO 1634 de 2025	**Código:** GAD-2025-001 **Versión: 1**

CONTRATO No_____ DE 2025				**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/10/2025) – Hasta (31/10/2025)			
Persona Natural	**x**	Persona Jurídica		Mensual/Periódico	**X**	Final	

Relacionar cada una de las obligaciones específicas	**Descripción de las actividades realizadas**	**Enlaces de evidencias**
coordinador de eje medular, con el fin de facilitar la comunicación de los datos recolectados, con el objetivo de una toma de decisiones por parte de los involucrados en el proyecto de formación.		EVIDENCIAS SEPTIEMBRE
6. Promover el desarrollo, la conclusión y exhibición de los proyectos de aula de los agentes educativos y culturales, en el marco de cada uno de los momentos del proyecto.	Se genera una galería digital para la muestra final, así como se facilita información, análisis y archivo fotográfico y videográfico solicitado para el informe global enviado a Laura Fonseca vía mail, Además se hacen sesiones de apoyo en los territorios de acuerdo con las necesidades de formación de cada agente. https://www.arteenboga.com.co/la/proyecto-de-formacion-artistica-y-cultural-min-culturas-sinefac-2025/	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A EVIDENCIAS_SEPTIEMBRE
7. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales a las que sea convocado relacionadas con el objeto del contrato.	• Capacitación COPUS con Nicolás Navas 04/11 • Reunión semanal Cundinamarca 04/11 • Reunión tutores APT 05/11 • Reunión semanal Cundinamarca 11/11 • Aula grupal Cundinamarca 12/11 • Capacitación ejes medulares Nov 19 • Reunión planeación aula grupal Cundinamarca 19/11 • Segunda Aula grupal Cundinamarca 19 de nov • Aula Grupal Guachetá 24 de nov • Webinar Agencia y currículo 24/11 • Webinar caja de herramientas 28/11	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A EVIDENCIAS SEPTIEMBRE
8. Realizar los desplazamientos nacionales necesarios para el desarrollo de sus actividades con cargo a los honorarios pactados. PRODUCTO: Datos en crudo recolectados en cada una de las experiencias visitadas, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el	RECORRIDOS: Se realizan los siguientes desplazamientos en motocicleta a los diferentes territorios 5 de noviembre a Guachetá ida y regreso con 253 km de recorrido 12 de noviembre a Guachetá en un recorrido de 128 km, con regreso el 13 de noviembre en un recorrido de 121 km 14 de noviembre ida y vuelta a Fómeque 99 km 19 de noviembre a Guachetá ida y vuelta 253 km 21 de noviembre a Fómeque con regreso el 22 de noviembre 102 km 24 de noviembre a Guachetá ida y regreso el 25 de noviembre total 224km	Se adjunta PDF con las evidencias correspondientes: NOMBRE FORMADOR/A EVIDENCIAS SEPTIEMBRE

	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN CONVENIO 1634 de 2025	**Código:** GAD-2025-001 **Versión: 1**

CONTRATO No_____ DE 2025				**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/11/2025) – Hasta (31/11/2025)			
Persona Natural	**x**	Persona Jurídica		Mensual/Periódico	**X**	Final	

Relacionar cada una de las obligaciones específicas	**Descripción de las actividades realizadas**	**Enlaces de evidencias**
Ministerio. Dos (2) informes parciales y un (1) informe final.		

2.DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)	**SÍ ___ NO__X_**
¿Pertenece a algún régimen especial?	**SÍ_____ NO__X___**
¿Le han reconocido pensión?	**SÍ ___ NO _X___** **Fondo que la reconoció:**

Notas:

- Si la pensión es reconocida con anterioridad a la suscripción del contrato, la respectiva resolución y la planilla de pago de Salud y ARL deberán allegarse como soporte del primer informe.
- Si la pensión es reconocida durante la ejecución del contrato, la respectiva resolución deberá allegarse como soporte del informe del periodo correspondiente.

3.RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
SALUD	**Periodo reportado OCTUBRE**	**Planilla N° 9493032240**
PENSIÓN	**Periodo reportado OCTUBRE**	**Planilla N° 9493032240**
ARL	**Periodo reportado OCTUBRE**	**Planilla N° 9493032240**

4.CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)

Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos **SÍ*_x_ NO**____** se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

*** SÍ:** tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda.

**** NO:** tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

5. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor/líder del contrato, si aplica)

6. . DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:

	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN CONVENIO 1634 de 2025	**Código:** GAD-2025-001 **Versión: 1**

CONTRATO No_____ DE 2025				**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/11/2025) – Hasta (31/11/2025)			
Persona Natural	**x**	Persona Jurídica		Mensual/Periódico	**X**	Final	

Con la firma del presente informe, en mi calidad de contratista/proveedor, declaro que, toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR:

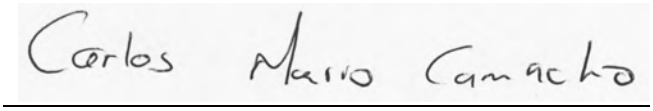
Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago, serán verificados en la plataforma correspondiente, razón por la cual autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago del contrato correspondiente.

Firma:



CONTRATISTA

Firma:

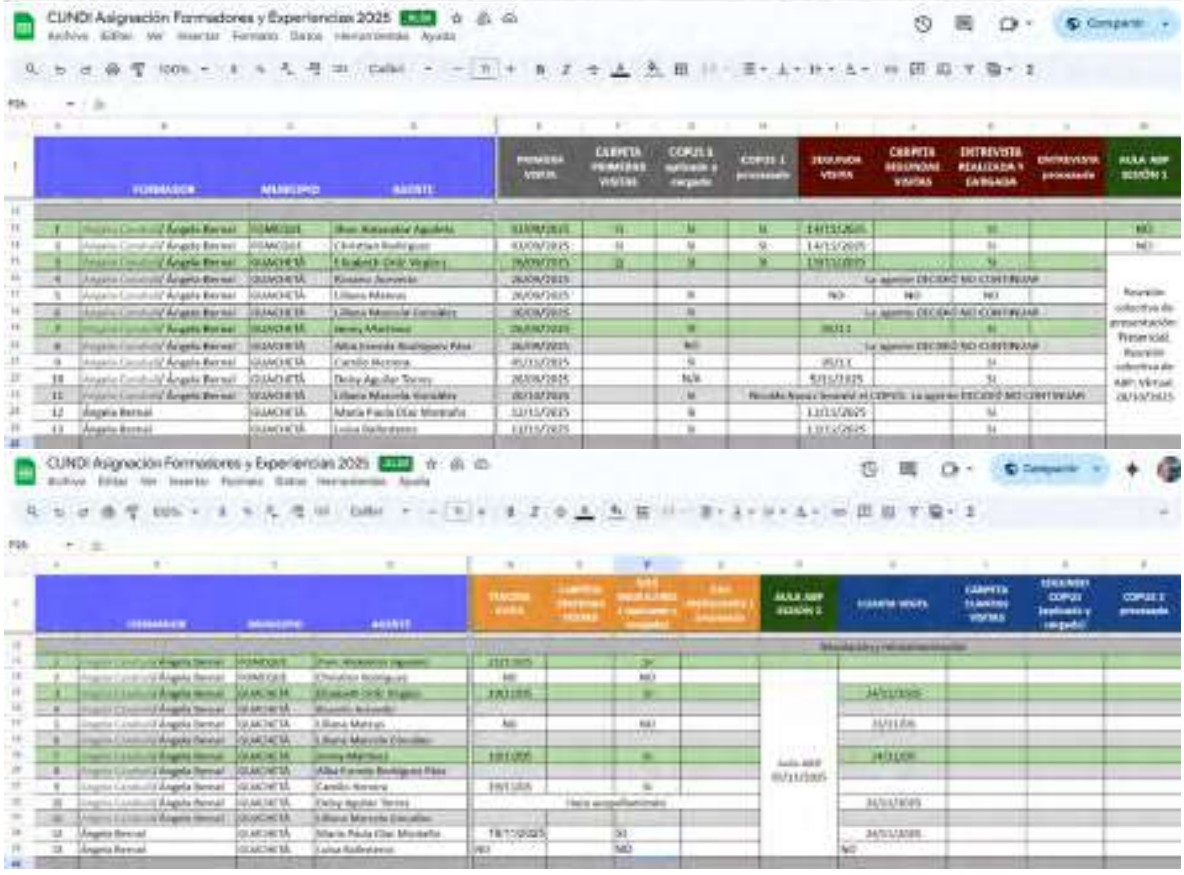


Aprobó - Líder de Equipo/línea

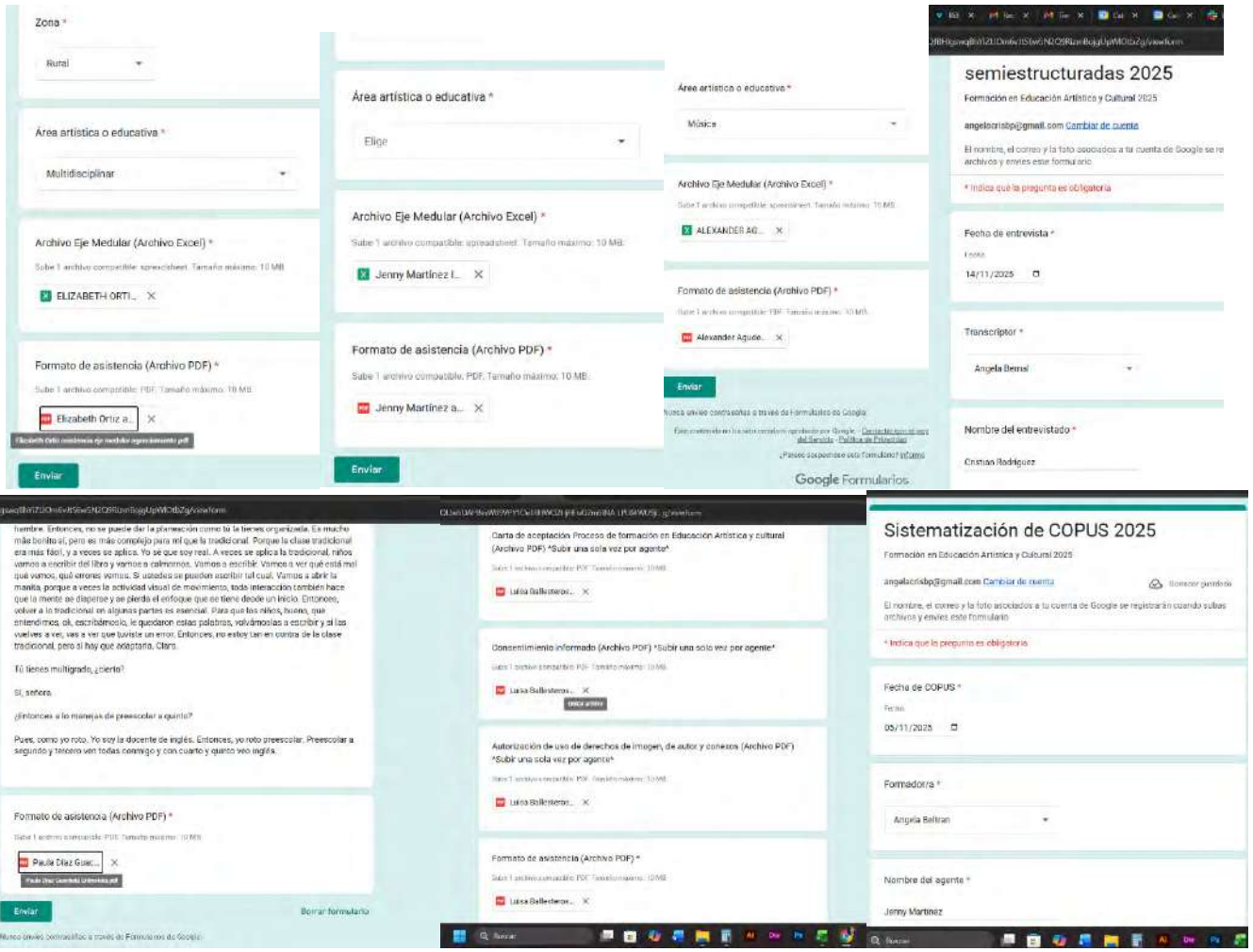
1. Garantizar la recolección de datos con cada uno de los agentes involucrados, basado en cada una de las herramientas de recolección de datos, propiciando espacios reflexivos en medio de la recolección, promovido por una visión crítica a sus prácticas.

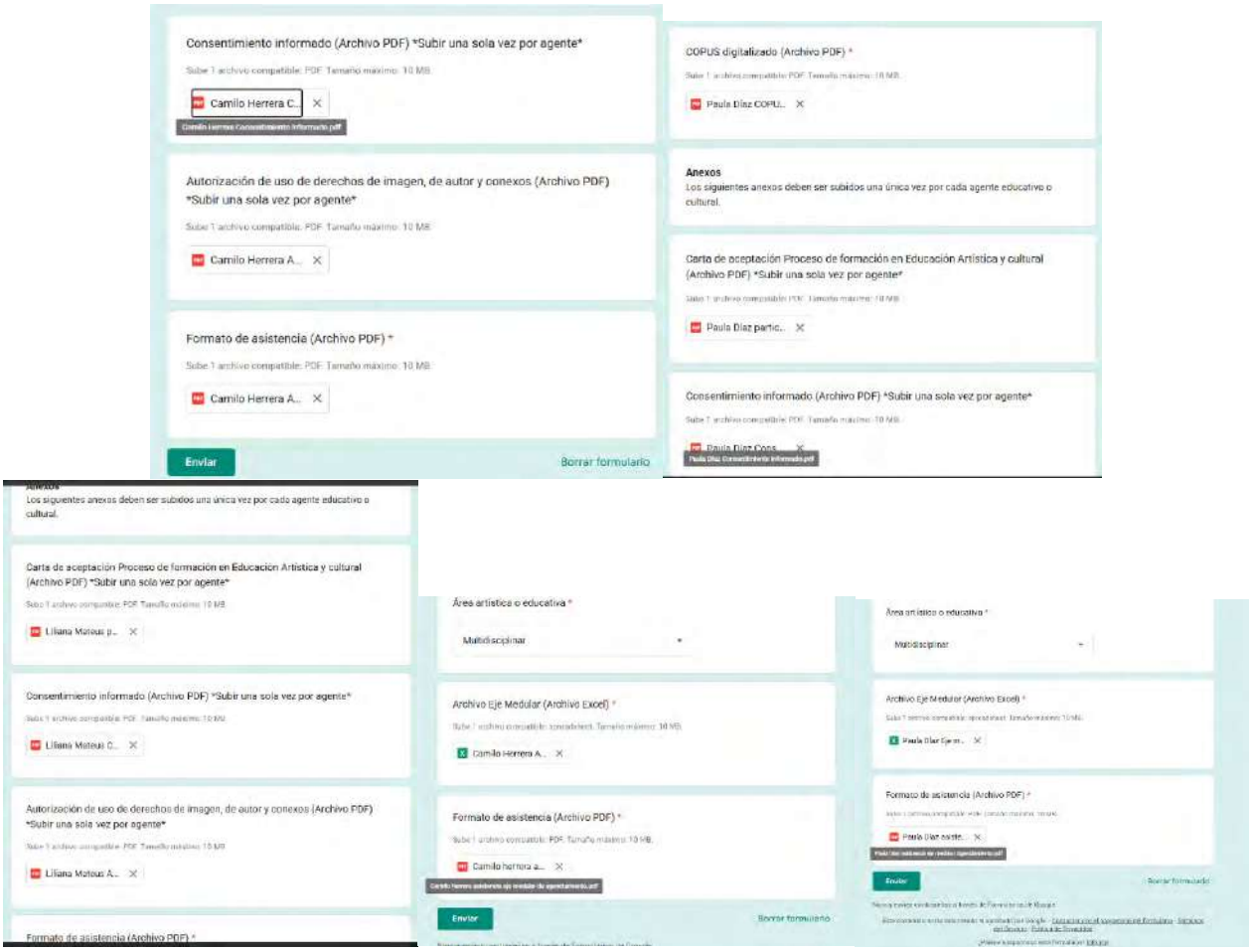
   GUÍA DE VISITAS POR AGENTE

	MUNICIPIO	AGENTE	PRIMERA VISITA	COPIES 1 (aplicado y cargado)	SEGUNDA VISITA	ENTREVISTA REALIZADA Y CARGADA	TERCERA VISITA	EJES MEDULARES 1 (aplicado y cargado)	CUARTA VISITA	AULA ABP SESIÓN 1	AULA ABP SESIÓN 2	AULA ABP SESIÓN 3
1	FOMEQUE	Jhon Alexander Agudelo			14/11/2025	SI	21/11/2005	SI				
2	FOMEQUE	Christian Rodriguez			14/11/2025	SI	NO	NO				
3	GUACHETÁ	Elizabeth Ortiz Virgüez			18/11/2025	SI	19/11/2005	SI	24/11/2025	Reunión colectiva de presentación : Presencial. Reunión colectiva de ABP: Virtual. 28/10/2025	Aula ABP 05/11/2025	Aula Agenciamiesto 24/11/2025
5	GUACHETÁ	Liliana Mateus	5/11/2025	SI	NO	NO	NO	NO	25/11/2005			
6	GUACHETÁ	Jenny Martínez	5/11/2025	SI	12/11/2025	SI	19/11/2005	SI	24/11/2005			
7	GUACHETÁ	Camilo Herrera	5/11/2025	SI	12/11/2025	SI	19/11/2005	SI				
8	GUACHETÁ	Deisy Aguilar Torres	5/11/2025	N/A	5/11/2025	SI	Hace acopañamiento		24/11/2025			
9	GUACHETÁ	María Paula Díaz Montaño	12/11/2025	SI	12/11/2025	SI	19/11/2025	SI	24/11/2025			
10	GUACHETÁ	Luisa Ballesteros	13/11/2025	SI	13/11/2025	SI	Licencia médica					

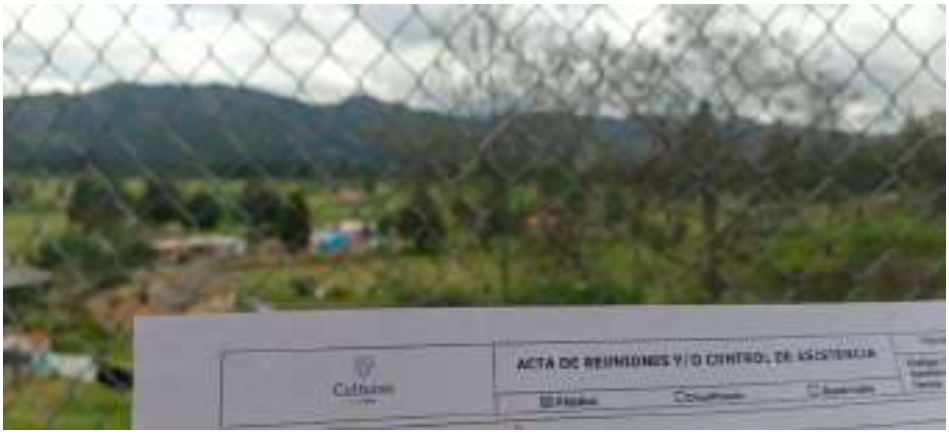


SISTEMATIZACIÓN

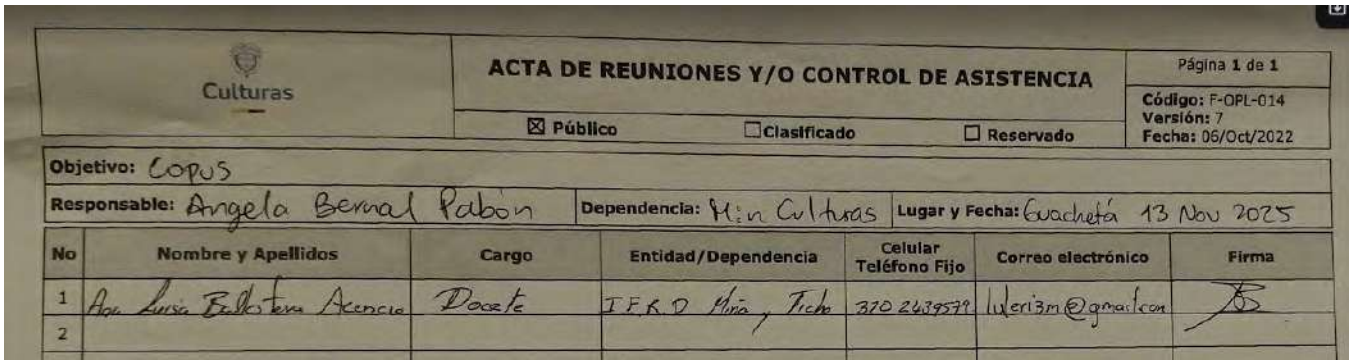




ACTAS REUNIONES



COPUS



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

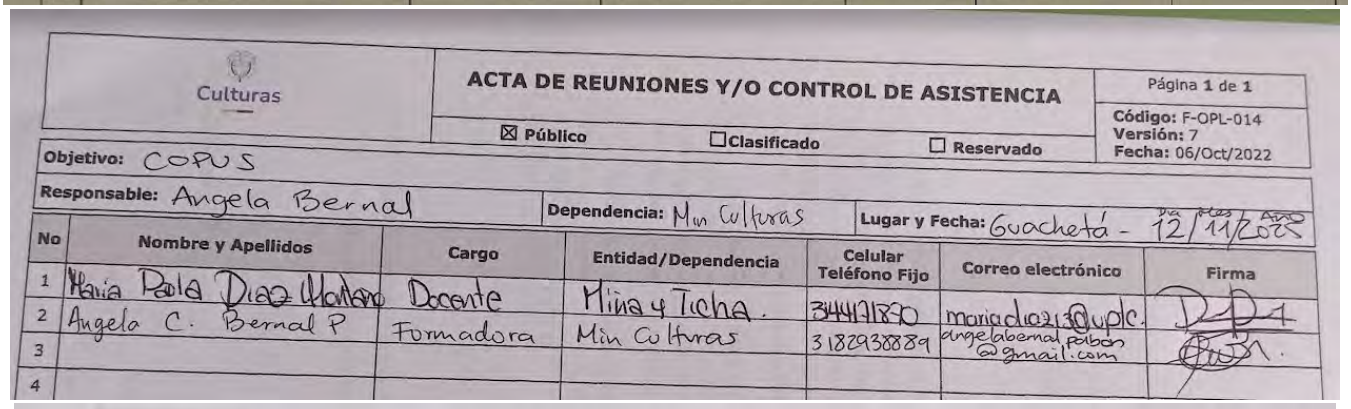
☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: COPUS

Responsable: Angela Bernal Pabón | **Dependencia:** Min Culturas | **Lugar y Fecha:** Guachetá 13 Nov 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Ana Lucia Ballesteros Acencio	Docente	IFRD Miña y Ticha	320 2439579	luleri3m@gmail.com	
2						



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

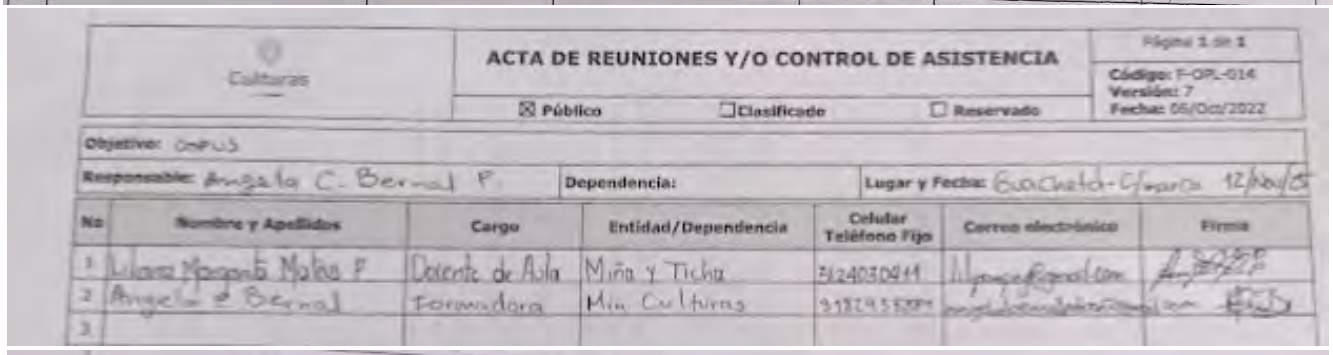
☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: COPUS

Responsable: Angela Bernal | **Dependencia:** Min Culturas | **Lugar y Fecha:** Guachetá - 12/11/2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Maria Paola Diaz Montero	Docente	Miña y Ticha.	3144171890	mariadiaz213@upl.c.	
2	Angela C. Bernal P	Formadora	Min Culturas	3182938889	angelabernal.pabon@gmail.com	
3						
4						



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

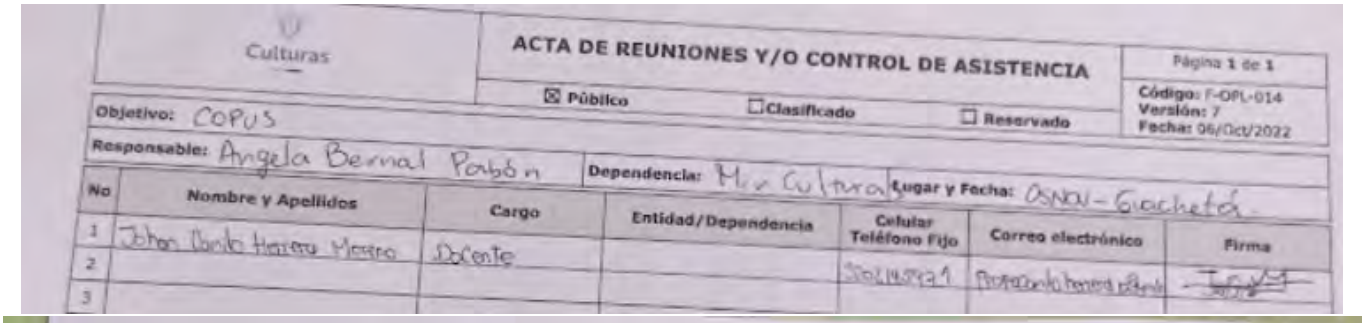
☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: COPUS

Responsable: Angela C. Bernal P. | **Dependencia:** | **Lugar y Fecha:** Guachetá-Cundinamarca 12/Nov/25

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Liliana Mosquera Muñoz F	Docente de Aula	Miña y Ticha	3124030911		
2	Angela C. Bernal	Formadora	Min Culturas	3182938889		
3						



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

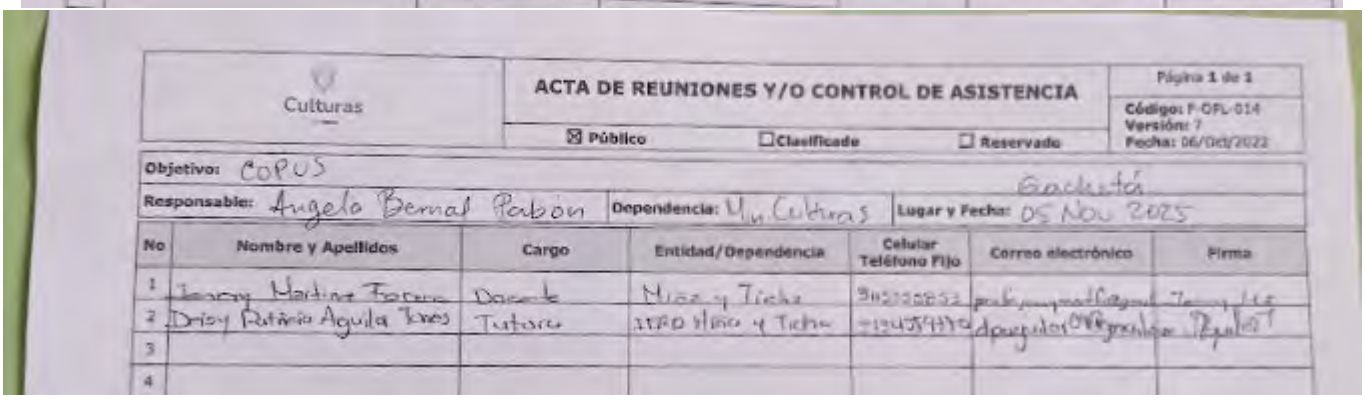
☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: COPUS

Responsable: Angela Bernal Pabón | **Dependencia:** Min Cultura | **Lugar y Fecha:** OSNAV - Guachetá

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Johan Camilo Herrera Moreno	Docente		3102149971		
2						
3						



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

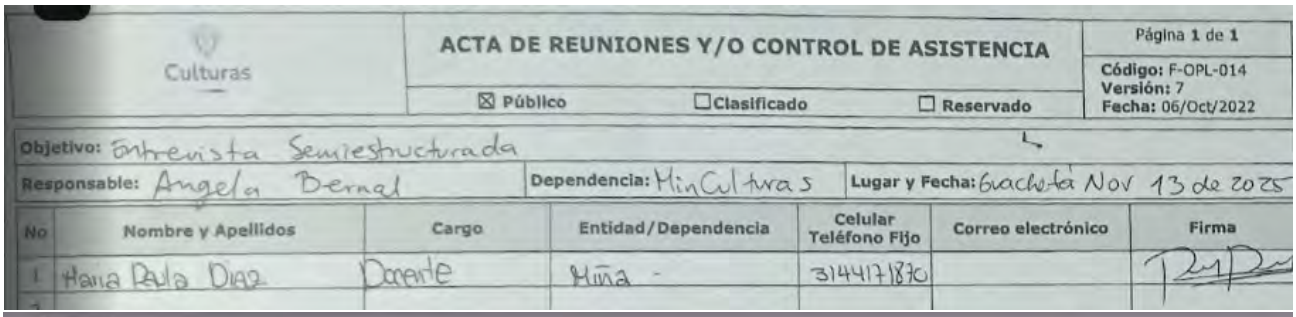
Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: COPUS

Responsable: Angelo Bernal Pabon | **Dependencia:** Min Culturas | **Lugar y Fecha:** Guachetá 05 Nov 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Jenny Martina Forero	Docente	Miña y Ticha	3102225852		
2	Driny Patricia Aguila Torres	Tutora	IFRD Miña y Ticha	3134594774		
3						
4						

ENTREVISTA SEMIESTRUCTURADA



Culturas

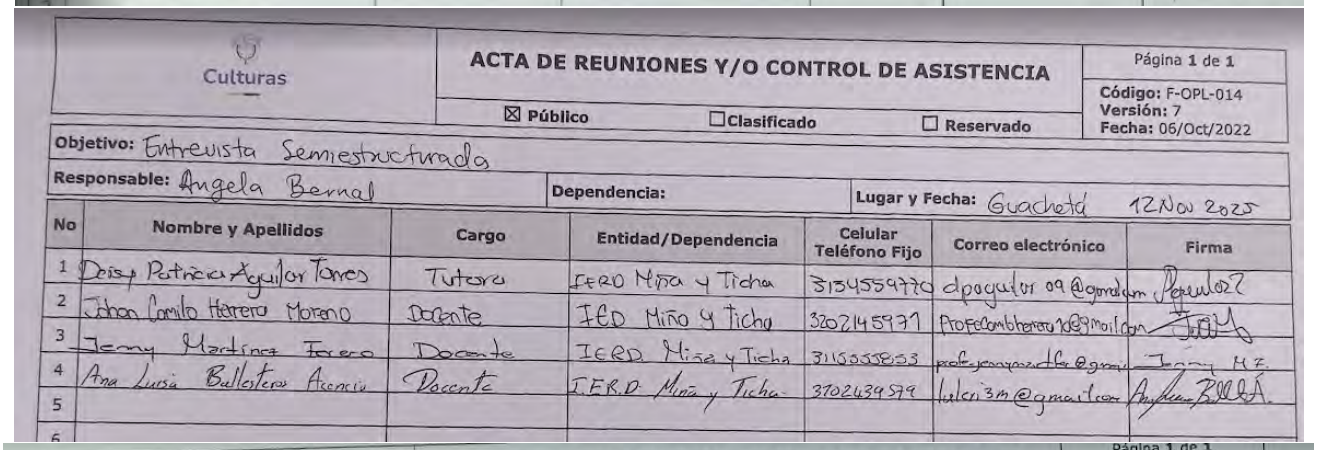
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Entrevista Semiestructurada
Responsable: Angela Bernal | **Dependencia:** MinCulturas | **Lugar y Fecha:** Guachetá Nov 13 de 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Maria Paula Diaz	Docente	Miña	3144171870		



Culturas

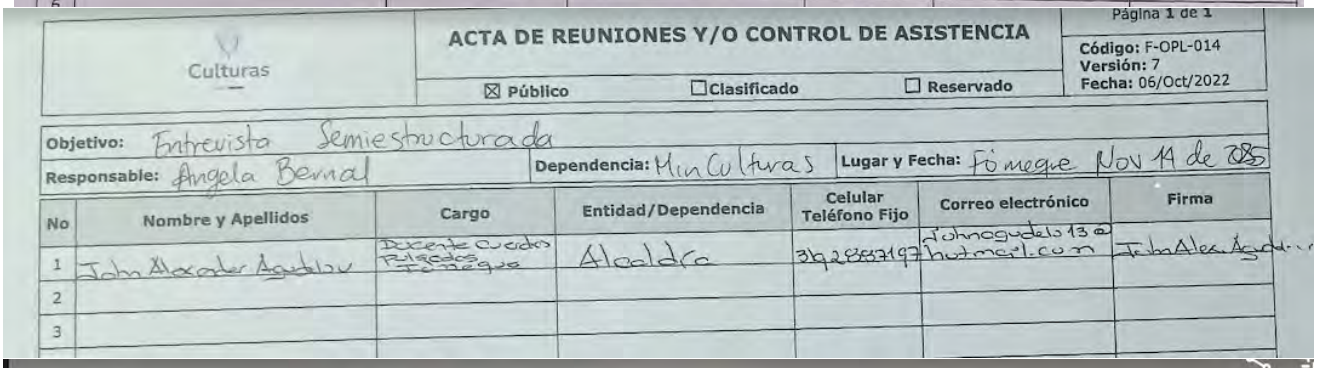
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Entrevista Semiestructurada
Responsable: Angela Bernal | **Dependencia:** | **Lugar y Fecha:** Guachetá 12Nov 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Deisy Patricia Aguilar Torres	Tutora	IERD Miña y Ticha	3134559770	dpaguilar09@gmail.com	
2	Johan Camilo Herrera Moreno	Docente	IED Miño y Ticha	3202145977	Profecamiloherrera18@gmail.com	
3	Jenny Martinez Forero	Docente	IERD Miña y Ticha	3165555853	profejennymartinez@gmail.com	
4	Ana Lucia Ballesteros Acencio	Docente	I.E.R.D Miña y Ticha	3102439599	luluci3m@gmail.com	
5						
6						



Culturas

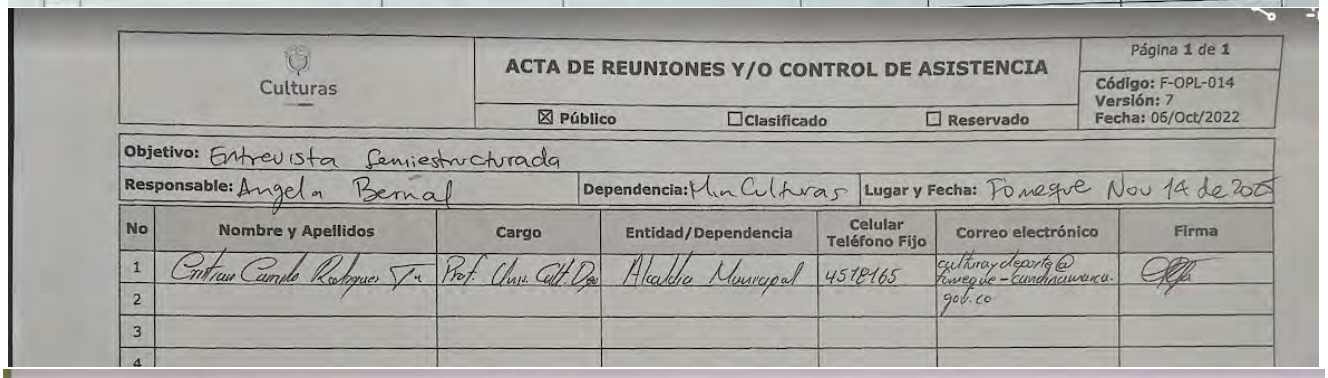
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Entrevista Semiestructurada
Responsable: Angela Bernal | **Dependencia:** MinCulturas | **Lugar y Fecha:** Fómeque Nov 14 de 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	John Alexander Agudelo	Docente Cuidos Priegos Fomeque	Alcaldía	3142887197	Johnagudelo13@hotmail.com	
2						
3						



Culturas

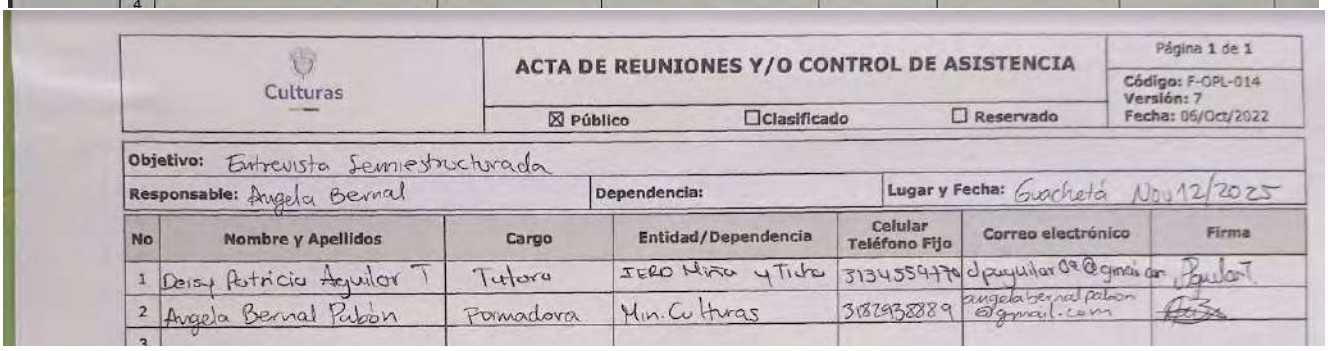
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Entrevista Semiestructurada
Responsable: Angela Bernal | **Dependencia:** MinCulturas | **Lugar y Fecha:** Fómeque Nov 14 de 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Cristian Camilo Rodriguez Tu	Prof. Univ. Ctt. Dpo	Alcaldía Municipal	4518165	cultura.deporte@fomeque-cundinamarca.gov.co	
2						
3						
4						



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Entrevista Semiestructurada
Responsable: Angela Bernal | **Dependencia:** | **Lugar y Fecha:** Guachetá Nov 12/2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Deisy Patricia Aguilar T	Tutora	IERD Miña y Ticha	3134559770	dpaguilar09@gmail.com	
2	Angela Bernal Pabon	Formadora	Min. Culturas	3187938889	angelabernalpabon@gmail.com	
3						

EJE MEDULAR AGENCIAMIENTO

Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Eje Medular Agenciamiento
Responsable: Angela Bernal | Dependencia: Min Culturas | Lugar y Fecha: Fomeque Nov 21 de 25

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	John Alexander Agudelo	Docente Cuerdo Fomeque	Alcaldía	3142887197	johnagudelo13@hotmail.com	JohnAlex Agud
2						

Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Eje Medular - Agenciamiento
Responsable: Angela Bernal | Dependencia: Min Culturas | Lugar y Fecha: Guachetá 19 Nov 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Jenny Martinez Forero	Docente	Miña y Ticha	3115555835	profe.jennymartinez@gmail.com	Jenny M.F.

Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Eje medular - Agenciamiento.
Responsable: Angela Bernal | Dependencia: Min. Culturas | Lugar y Fecha: Nov 19 de 2025 Guachetá

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	John Camilo Herrera	Docente	IED Miña y Ticha	3502145971	Profecamiloherrera@gmail.com	JCHV
2						

Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-OPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Eje medular- Agenciamiento
Responsable: Angela Bernal | Dependencia: Min Culturas | Lugar y Fecha: 19 Nov 2025 Guachetá

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Maria Paula Diaz Montaño	Docente	Guachetá/Miña y Ticha	3144171870	Mariadiaz2@hotmail.com	D.P.D.M

2. Apoyar la caracterización y la toma de decisiones de los agentes, propiciado por el seguimiento a los procesos de innovación de los grupos de agentes y la promoción de su desarrollo curricular individual, evidenciando los avances y problematizaciones del proceso formativo.

AGENTES

ALEXÁNDE AGUDELO FÓMEQUE



CRISTIAN RODRÍGUEZ FÓMEQUE



LILIANA MATEUS GUACHETÁ



PAULA DÍAZ GUACHETÁ



LUISA BALLESTEROS GUACHETÁ



JENNY MARTÍNEZ GUACHETÁ



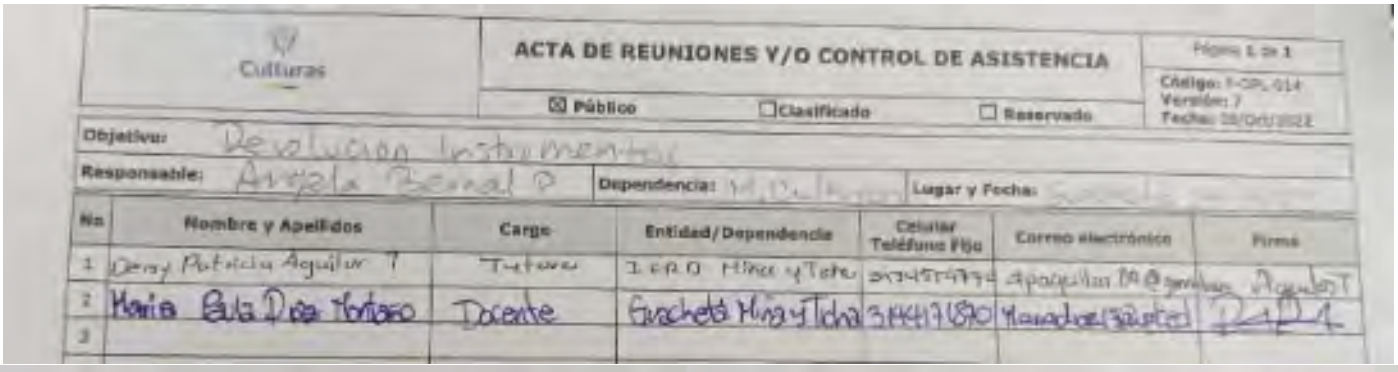
DEISY AGUILAR GUACHETÁ



ELIZABETH ORTIZ GUACHETÁ



ACTAS DE ENCUENTROS DE DEVOLUCIÓN ED INSTRUMENTOS POR AGENTE
EN COMPAÑÍA DE LA TUTORA



Culturas

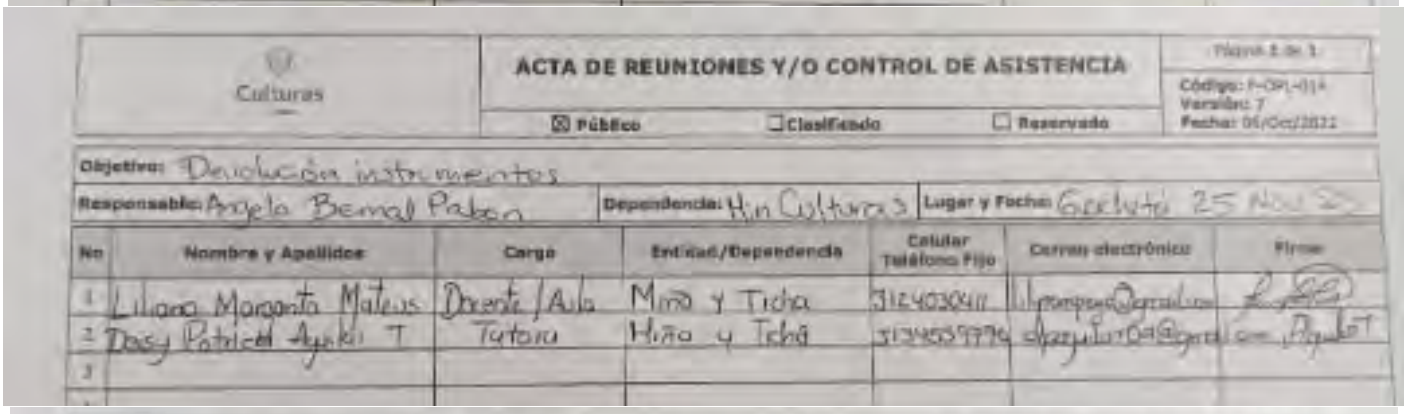
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-GPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Devolución instrumentos
Responsable: Angela Bernal P. Dependencia: M. C. Lugar y Fecha:

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Dexy Patricia Aguilar T	Tutora	I.E.R.D. Miño y Tcha	3134559774	dpaguilar09@gmail.com	Aguilar T
2	María Eulalia Díaz Montero	Docente	Gracheté Miño y Tcha	3144171870	Mariadiaz32@hotmail.com	
3						



Culturas

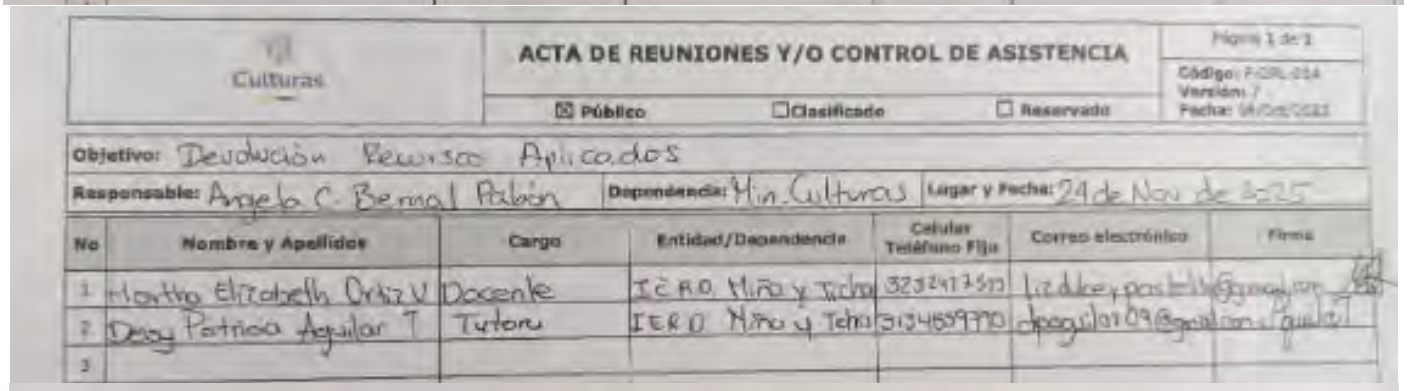
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-GPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Devolución instrumentos
Responsable: Angela Bernal Pabón Dependencia: Min Culturas Lugar y Fecha: Gracheté 25 Nov 2

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Liliana Margarita Mateus	Docente / Aula	Miño y Tcha	3124030411	lilymateus@gmail.com	
2	Dexy Patricia Aguilar T	Tutora	Miño y Tcha	3134559774	dpaguilar09@gmail.com	Aguilar T
3						



Culturas

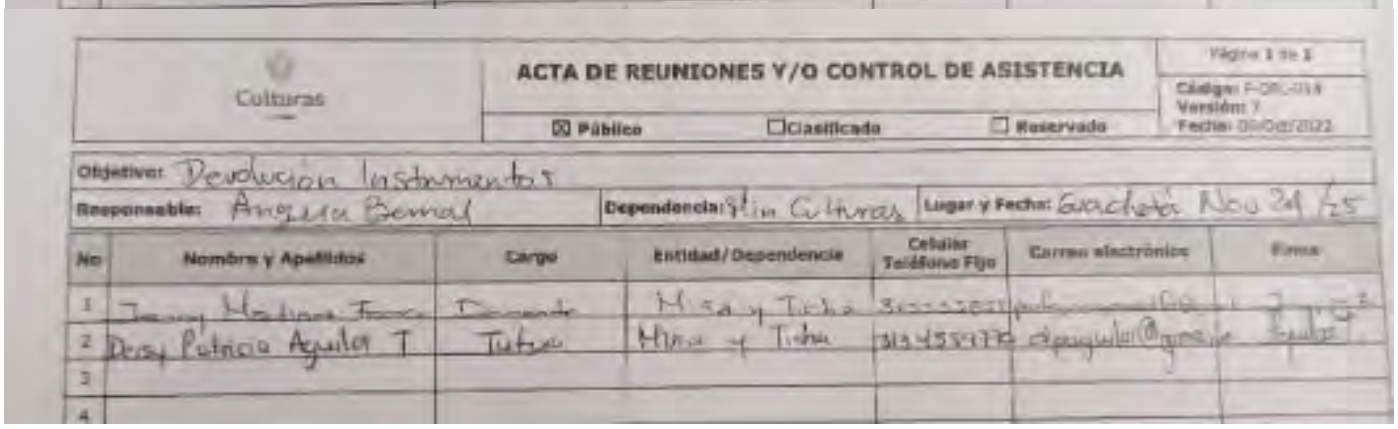
ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-GPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

Objetivo: Devolución Recursos Aplicados
Responsable: Angela C. Bernal Pabón Dependencia: Min. Culturas Lugar y Fecha: 24 de Nov de 2025

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Martha Elizabeth Ortiz V	Docente	I.E.R.D. Miño y Tcha	3232417577	Lizdoc.y.pas@gmail.com	
2	Dexy Patricia Aguilar T	Tutora	I.E.R.D. Miño y Tcha	3134559774	dpaguilar09@gmail.com	Aguilar T
3						



Culturas

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

☒ Público ☐ Clasificado ☐ Reservado

Página 1 de 1
Código: F-GPL-014
Versión: 7
Fecha: 06/Oct/2022

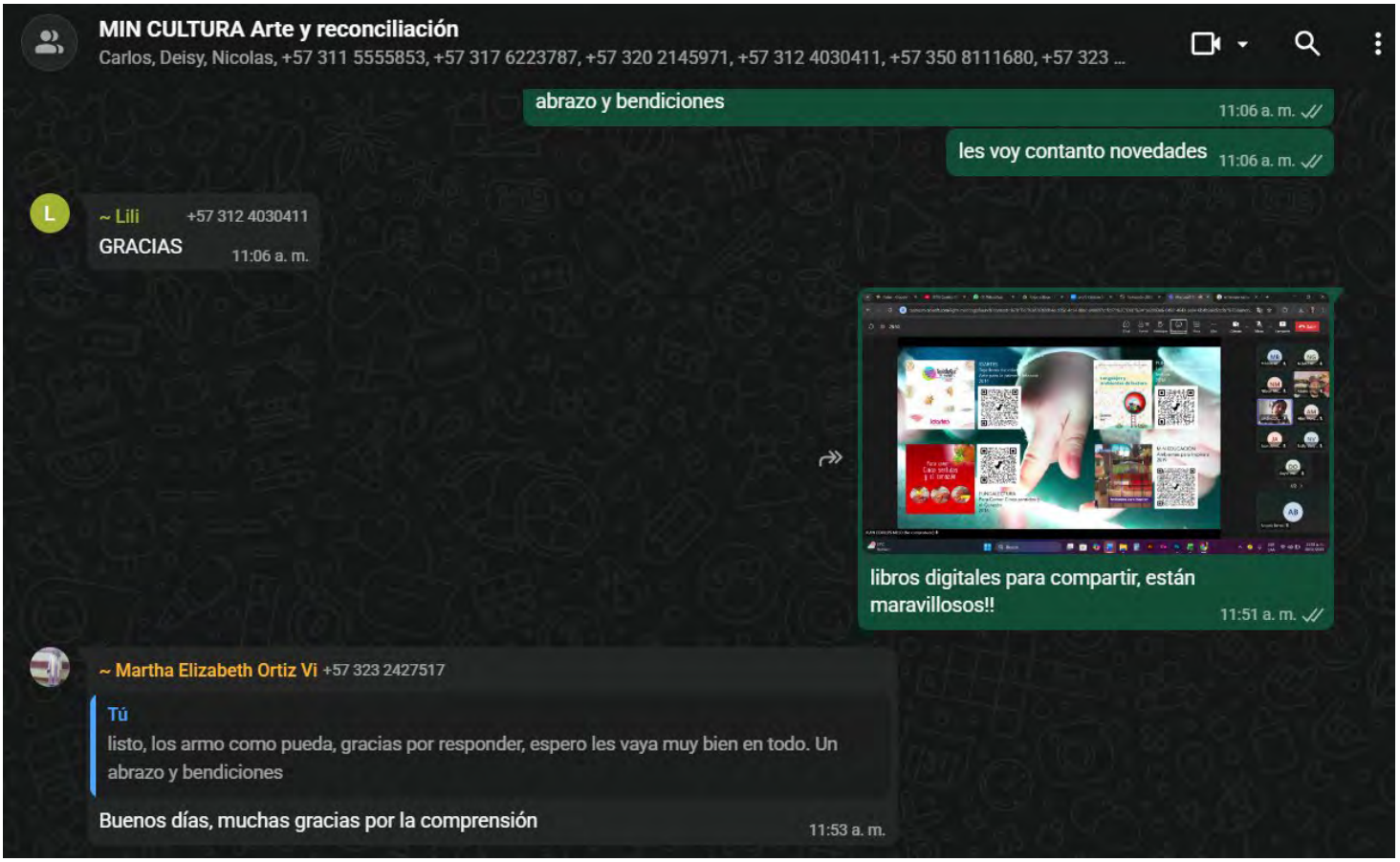
Objetivo: Devolución Instrumentos
Responsable: Angela Bernal Dependencia: Min Culturas Lugar y Fecha: Gracheté Nov 24 /25

No	Nombre y Apellidos	Cargo	Entidad/Dependencia	Celular Teléfono Fijo	Correo electrónico	Firma
1	Jenny Mariana Forero	Docente	Miño y Tcha	3[illegible]	[illegible]	
2	Dexy Patricia Aguilar T	Tutora	Miño y Tcha	3134559774	dpaguilar09@gmail.com	Aguilar T
3						
4						

CARPETA DE DOCUMENTOS COMPARTIDA CON LOS AGENTES PARA SOCIALIZACIÓN DE MATERIAL



SOCIALIZACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO, INFO WEBINARS E INVITACIÓN A AULAS GRUPALES VÍA WHATSAPP



3. Interactuar con los agentes en los escenarios virtuales, en un seguimiento más exhaustivo y regular a las interacciones en los espacios de asesoría.

MIN CULTURA Arte y reconciliación
Carlos, Deisy, Nicolas, +57 311 5555853, +57 317 6223787, +57 320 2145971, +57 312 4030411, +57 350 8111680, +57 323 ...

Buen día, a los que tengan la oportunidad ya inicio la primera charla de Abp 10:08 a. m.



10:08 a. m.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDIyMWM4YjUtOTUzOC00NmM5LWEzNGMtMjk2MTY5NjRlYWJl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2293f28b4e-935c-4c14-88ac-e48697c1fc97%22%2c%22Oid%22%3a%22ba2993e6-0492-4643-ae84-6b4b9a8d2cdb%22%7d
10:08 a. m.

Si están conectados por favor llenar está lista de asistencia! 10:28 a. m.

Microsoft Forms
forms.office.com

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Tovyk1yTFEyIrOSGl8H8lzna2YLXZ2FPg1R5RXVizUpUQTlWQUxIOFVQUEU4V0EwMFBEMVq1WlIURS4u
10:28 a. m.

18/11/2025

MIN CULTURA Arte y reconciliación
Carlos, Deisy, Nicolas, +57 311 5555853, +57 317 6223787, +57 320 2145971, +57 312 4030411, +57 350 8111680, +57 323 ...

19/11/2025

Buen día, les comparto la invitación a nuestro siguiente webinar, hay dos sesiones en las que se verá el mismo tema, cada uno ve cuál de las dos le conviene más. Es muy pertinente para lo que estamos trabajando 10:54 a. m.





10:54 a. m.

Join conversation
teams.microsoft.com

Promover la agencia mediante los currículos
Profesora Juny Montoya
Promover la autonomía mediante el currículo o currículos que promueven la autonomía

MIN CULTURA Arte y reconciliación
Carlos, Deisy, Nicolas, +57 311 5555853, +57 317 6223787, +57 320 2145971, +57 312 4030411, +57 350 8111680, +57 323 ...

~ Lili +57 312 4030411
Ahh bueno 11:53 a. m.

O sea a las cinco y ledia 11:53 a. m.

Y media 11:53 a. m.

Sisi 11:53 a. m.

Buenas tardes, les estamos esperando 5:48 p. m.

Tú
Aula Grupal Miña y Ticha
Lunes, 24 de nov • 5:30 a 7:30 p. m....
en este enlace 5:49 p. m.

~ Lili +57 312 4030411
ME ENVIAN ENLAVE POR FAVOR 5:54 p. m.

Deisy Aguilar Guacheta IE Miña Y Ticha Tutora PTA



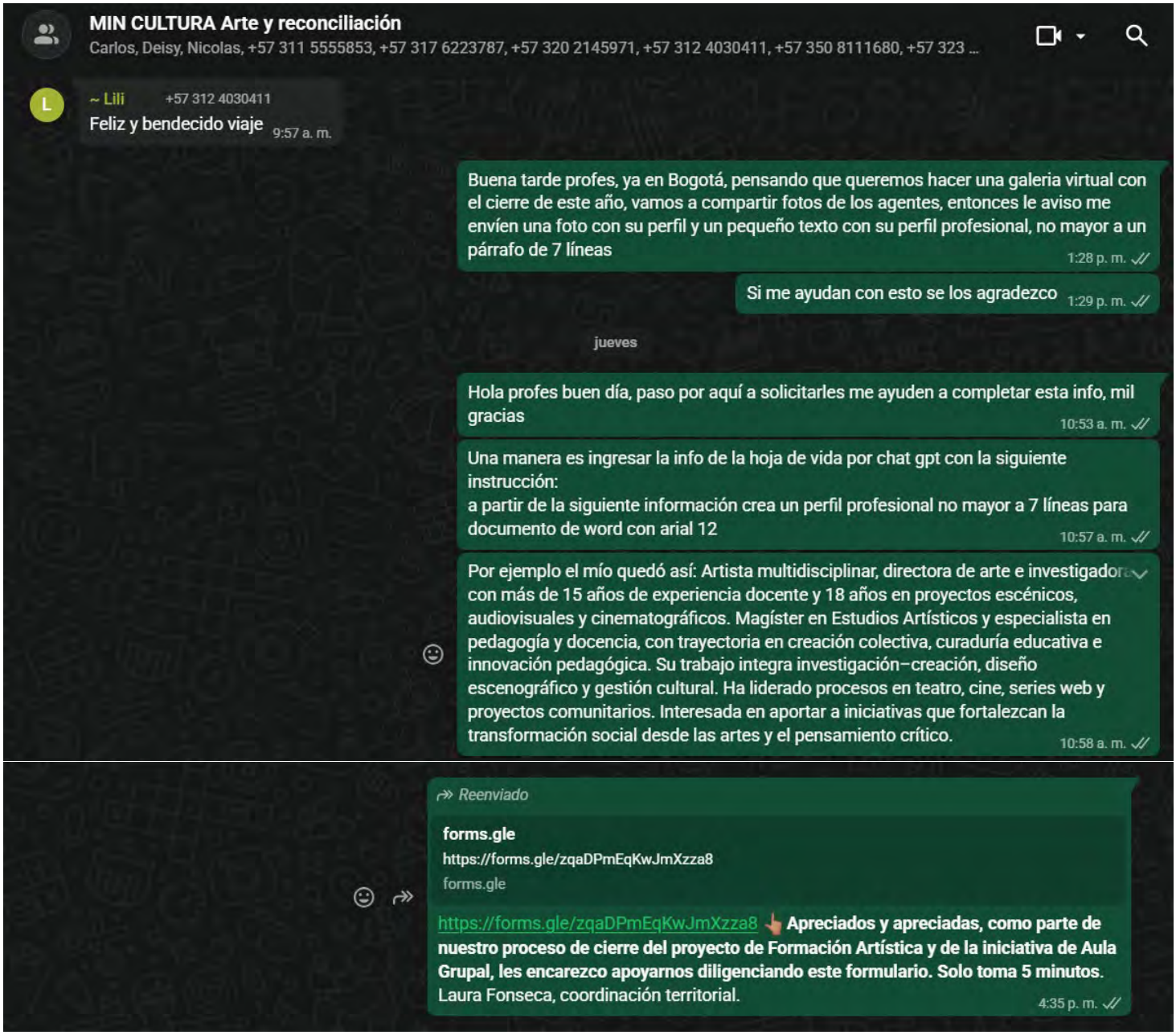
MIN CULTURA Arte y reconciliación
Carlos, Deisy, Nicolas, +57 311 5555853, +57 317 6223787, +57 320 2145971, +57 312 4030411, +57 350 8111680, +57 323 ...

martes



En esta sesión trabajaremos sobre diferentes modos de conversación en el aula y exploraremos cómo y en qué medida estos
pueden promover u obstaculizar el ejercicio del pensamiento crítico.

Andrés Mejía es profesor asociado de la Facultad de Educación, de la Universidad de los Andes (Colombia). Sus principales temas de investigación en la actualidad se sitúan en la intersección entre el pensamiento crítico, la formación ético-política, y la educación de lo emocional. Es miembro fundador y de la junta directiva de la Asociación Latinoamericana de



4. Propiciar espacios de comunicación y trabajo mancomunado con representantes de las diferentes secretarías de educación y cultura de los territorios atendidos, apoyando la consecución de acciones conjuntas y alcance de objetivos similares a la misionalidad del rol.

Por la premura del tiempo, la finalización del año escolar y año de ejecución de proyectos, y la urgencia de las visitas no se alcanza a avanzar en este aspecto.

5. Garantizar la comunicación directa con los coordinadores territoriales, coordinador de sistematización y coordinador de eje medular, con el fin de facilitar la comunicación de los datos recolectados, con el objetivo de una toma de decisiones por parte de los involucrados en el proyecto de formación.

Raúl Arévalo

Mensajes | Agregar canvas | Archivos | +

lunes, 17 de noviembre

Angela Bernal 20:25 — Reaccionar | Responder

Raúl buenas noches, me disculpo por el día y la hora de mi mensaje, soy formadora de Cundinamarca, me sumé al proyecto el 27 de octubre, estaba cargando los copus en el forms indicado para ello, mi apellido quedó mal digitado, aparezco como Angela Bentrán y soy Angela Bernal. Sin embargo envié los copus que tenía pendientes.

Captura de pantalla 2025-11-17 195503.png



martes, 18 de noviembre

Raúl Arévalo 9:53

Buenos días Angela, gracias. Sí, ya me lo hizo saber Laura. Voy a hacer el ajuste de tu apellido y el ajuste en la información que hayas subido

Angela Bernal 10:23

Muchas gracias

Mensaje Raúl Arévalo

Nicolas Navas

Mensajes | Agregar canvas | Archivos | +

miércoles, 5 de noviembre

Angela Bernal 19:08

buenas tardes-noches

llegué hace 20 min de Guachetá, estuvimos todo el día trabajando, la jornada fue maravillosa

me disculpo por no conectarme pero manejando es complejo

Nicolas Navas 19:10

Claroooo tranquiii

Luego me cuentas todo

Descansa

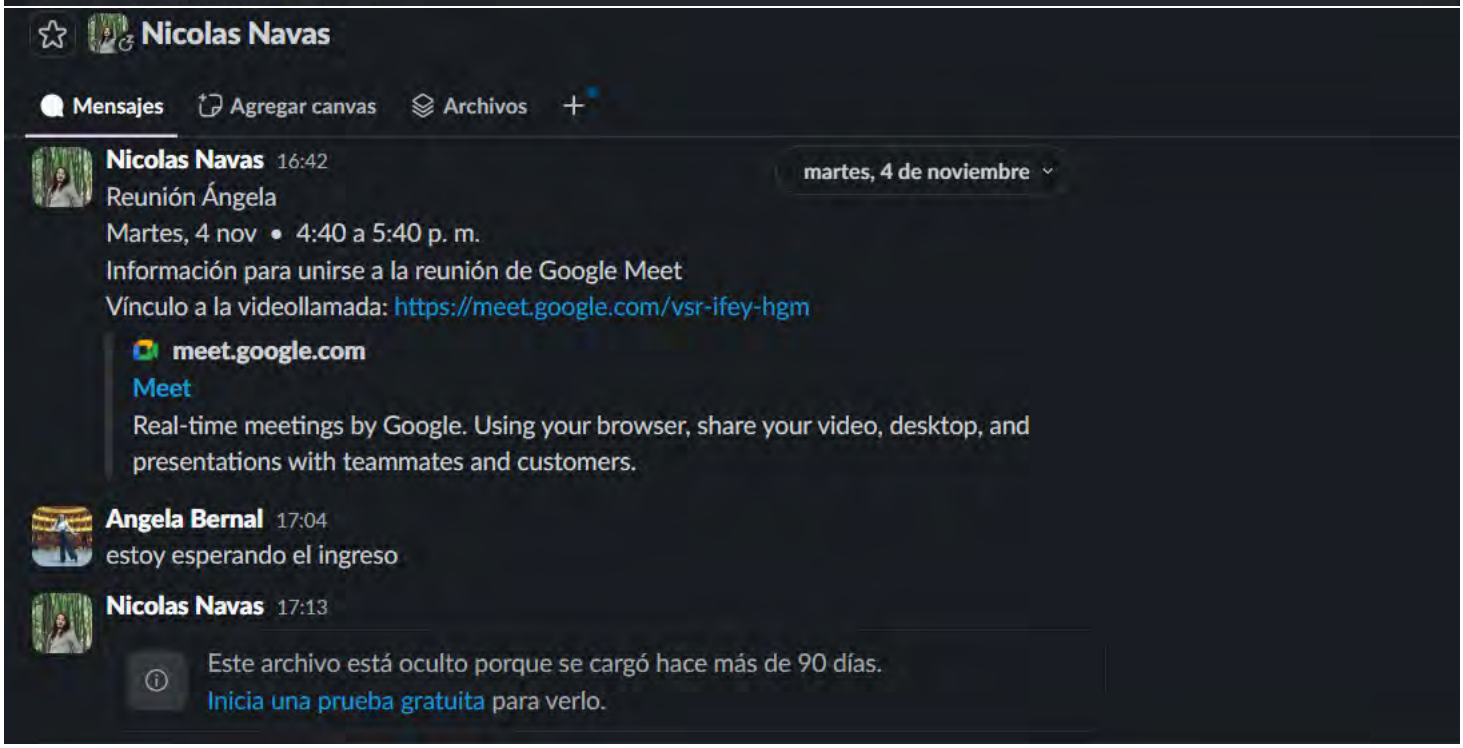
lunes, 10 de noviembre

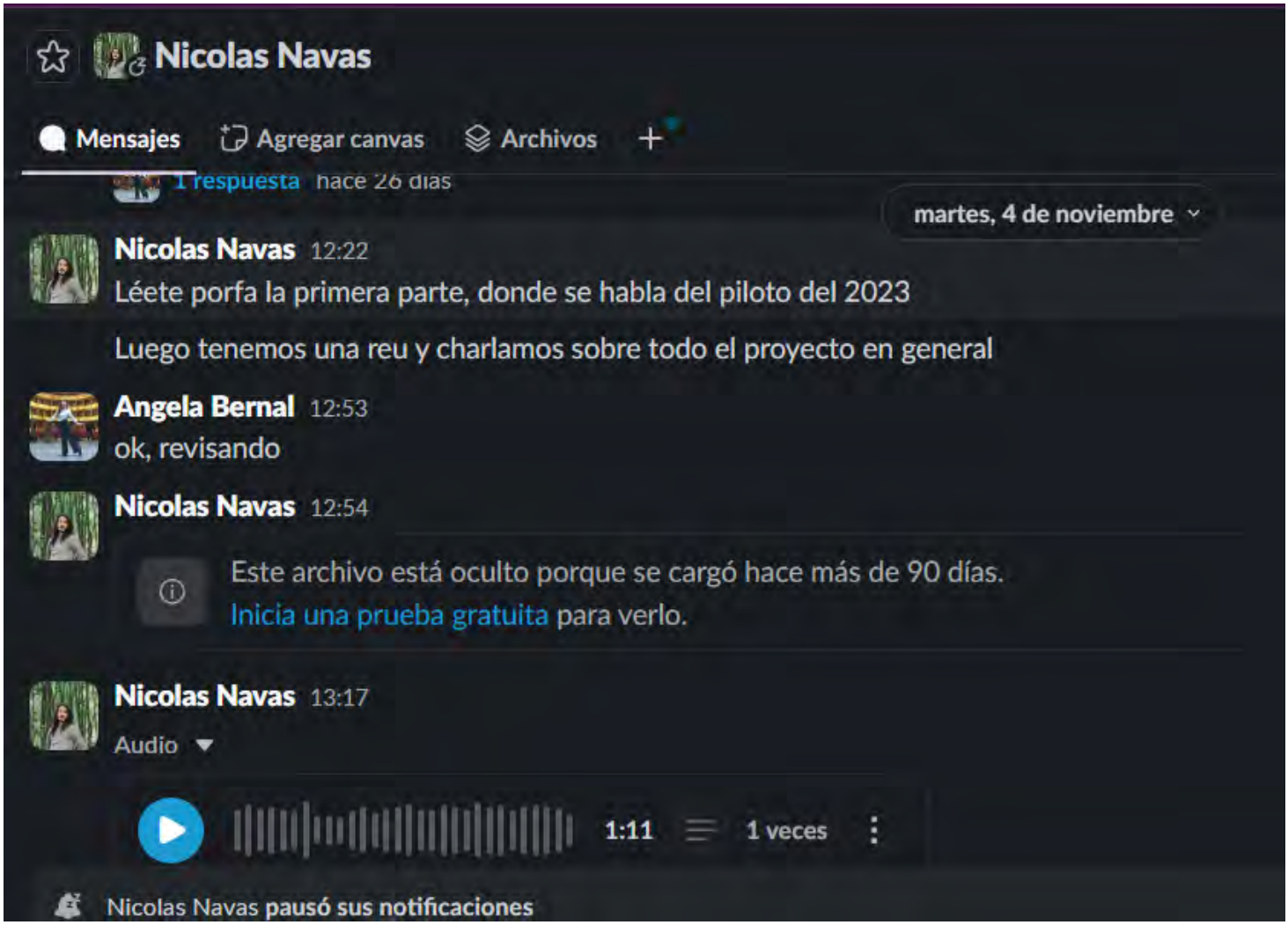
Nicolas Navas 16:30

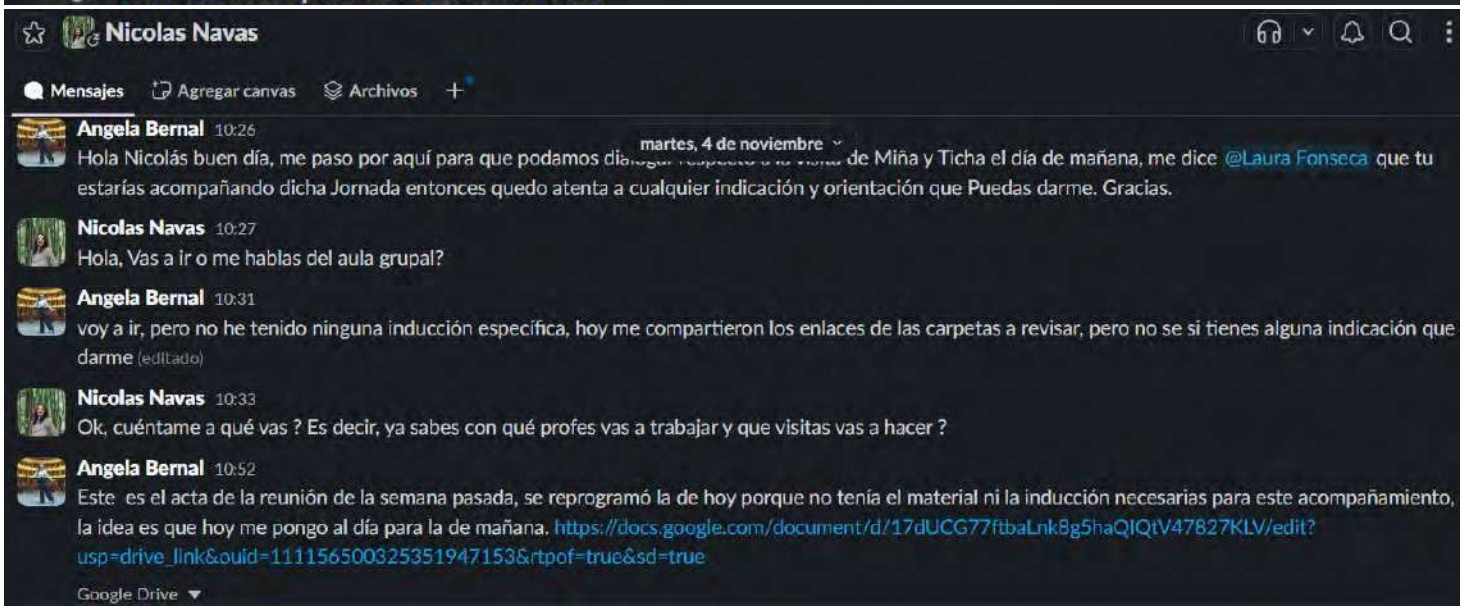
Hoja de cálculo de Excel

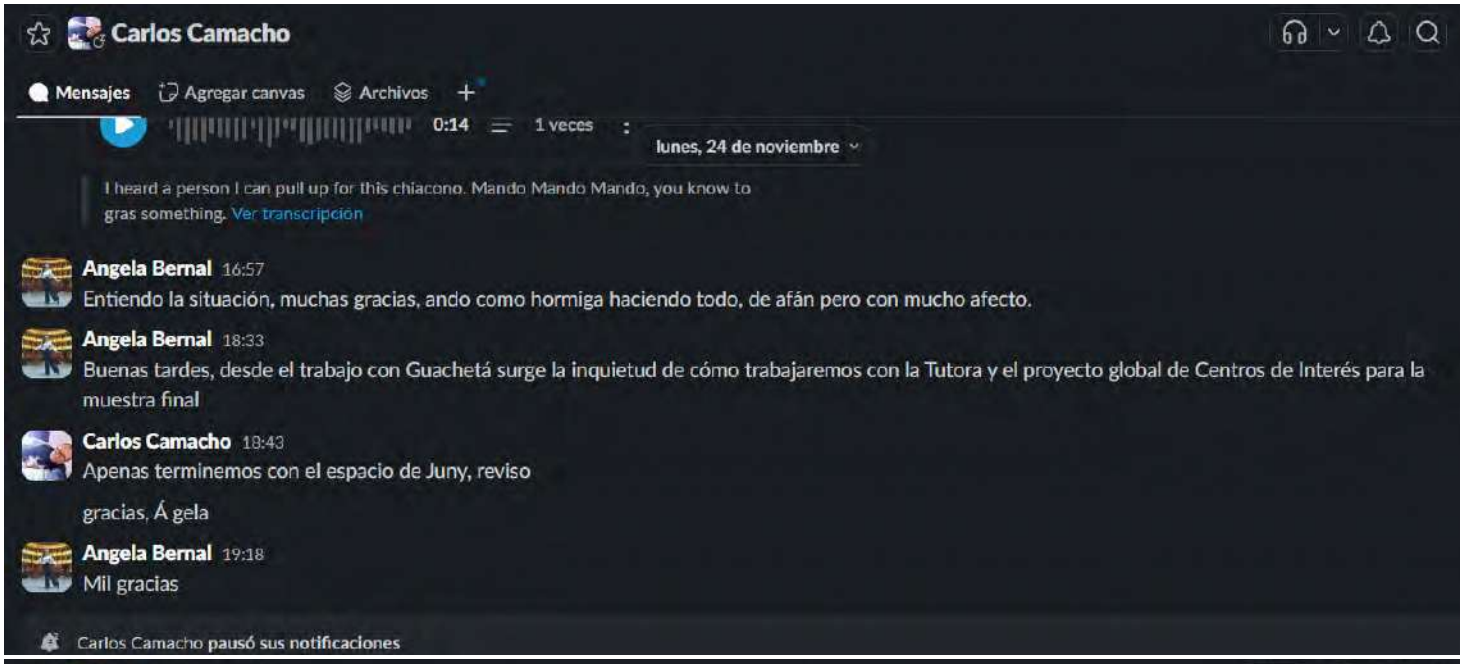
Nicolas Navas **pausó sus notificaciones**

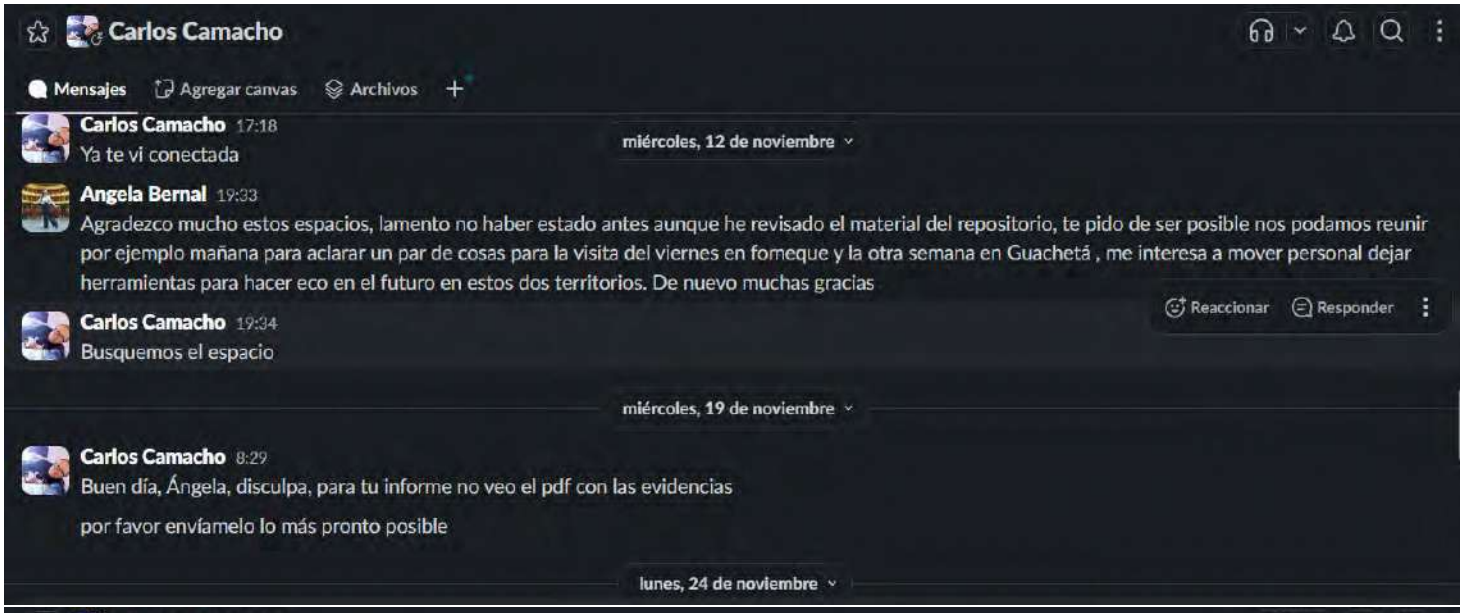

Nicolas Navas
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
martes, 4 de noviembre
Angela Bernal 17:35
la carta de aceptación de términos y compromisos de participación la firman solo los agentes (profesores) ?
Nicolas Navas 17:58
Y culturales todos
miércoles, 5 de noviembre
Nicolas Navas 8:13
Hola Angela como vas ?
Nicolas Navas 8:37
Angela hola, hay reunión con la dirección del royecto y el Men a las 10, te comparto link , aunque se que hoy estás en guacheta, por si la logras, me comentas
Carlos Camacho
Articulación MinCulturas | Reunión- Unirse | Microsoft Teams
Publicado en gacheta_ptafi 4 de nov. Ver el mensaje
Nicolas Navas pausó sus notificaciones

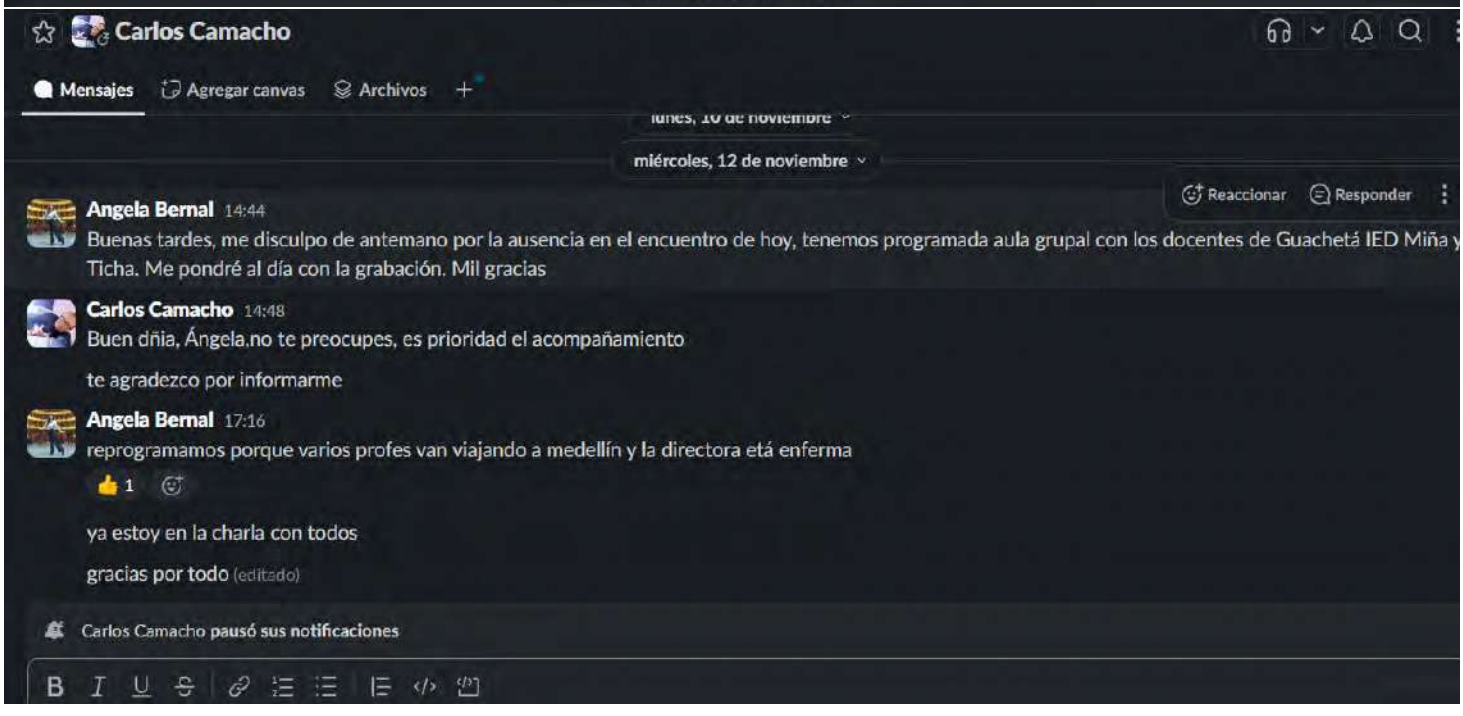

Nicolas Navas
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
Nicolas Navas 16:42
Reunión Ángela
Martes, 4 nov • 4:40 a 5:40 p. m.
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/vsr-ifey-hgm
martes, 4 de noviembre
meet.google.com
Meet
Real-time meetings by Google. Using your browser, share your video, desktop, and presentations with teammates and customers.
Angela Bernal 17:04
estoy esperando el ingreso
Nicolas Navas 17:13
Este archivo está oculto porque se cargó hace más de 90 días.
Inicia una prueba gratuita para verlo.

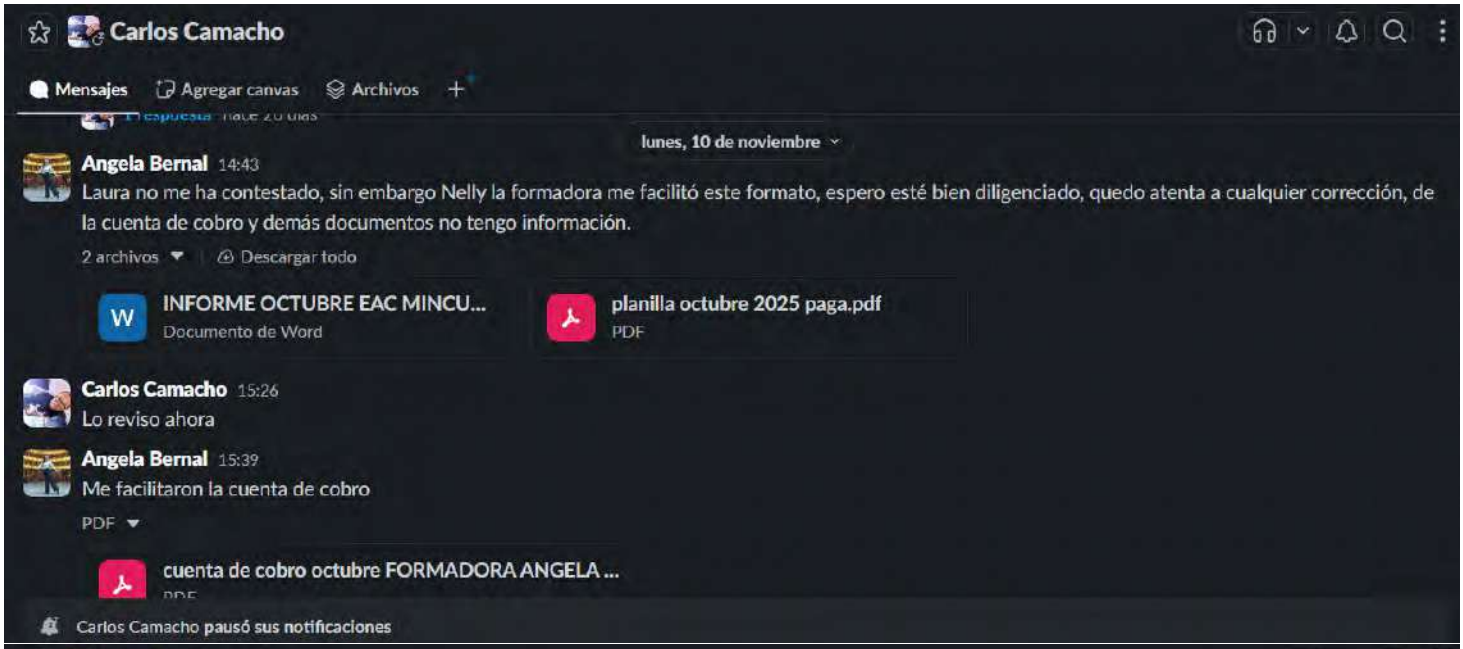

Nicolas Navas
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
1 respuesta hace 26 días
martes, 4 de noviembre
Nicolas Navas 12:22
Léete porfa la primera parte, donde se habla del piloto del 2023
Luego tenemos una reu y charlamos sobre todo el proyecto en general
Angela Bernal 12:53
ok, revisando
Nicolas Navas 12:54
Este archivo está oculto porque se cargó hace más de 90 días.
Inicia una prueba gratuita para verlo.
Nicolas Navas 13:17
Audio
1:11
1 veces
Nicolas Navas pausó sus notificaciones

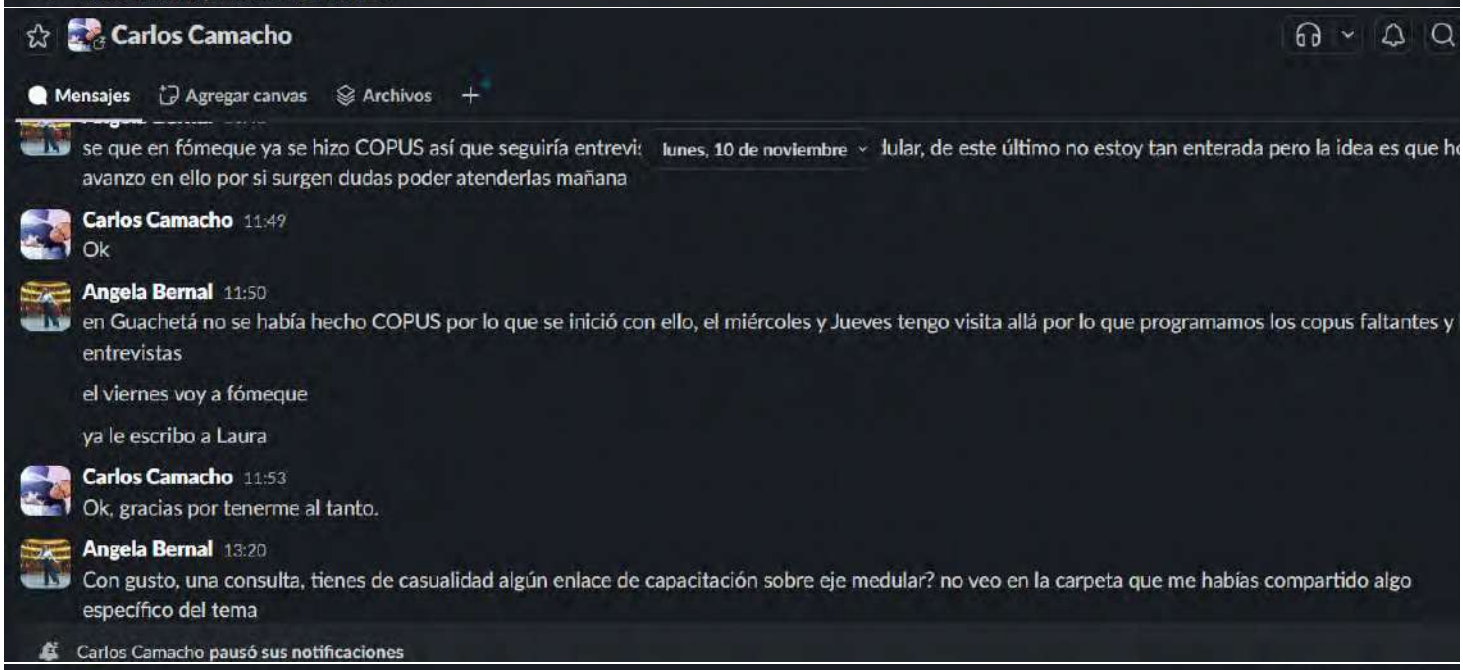

Nicolas Navas
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
Angela Bernal 10:26
martes, 4 de noviembre
Hola Nicolás buen día, me paso por aquí para que podamos dia de Miña y Ticha el día de mañana, me dice @Laura Fonseca que tu estarías acompañando dicha Jornada entonces quedo atenta a cualquier indicación y orientación que Puedas darme. Gracias.
Nicolas Navas 10:27
Hola, Vas a ir o me hablas del aula grupal?
Angela Bernal 10:31
voy a ir, pero no he tenido ninguna inducción específica, hoy me compartieron los enlaces de las carpetas a revisar, pero no se si tienes alguna indicación que darme (editado)
Nicolas Navas 10:33
Ok, cuéntame a qué vas ? Es decir, ya sabes con qué profes vas a trabajar y que visitas vas a hacer ?
Angela Bernal 10:52
Este es el acta de la reunión de la semana pasada, se reprogramó la de hoy porque no tenía el material ni la inducción necesarias para este acompañamiento, la idea es que hoy me pongo al día para la de mañana. https://docs.google.com/document/d/17dUCG77ftbaLnk8g5haQIQtV47827KLV/edit?usp=drive_link&ouid=111156500325351947153&rtpof=true&sd=true
Google Drive

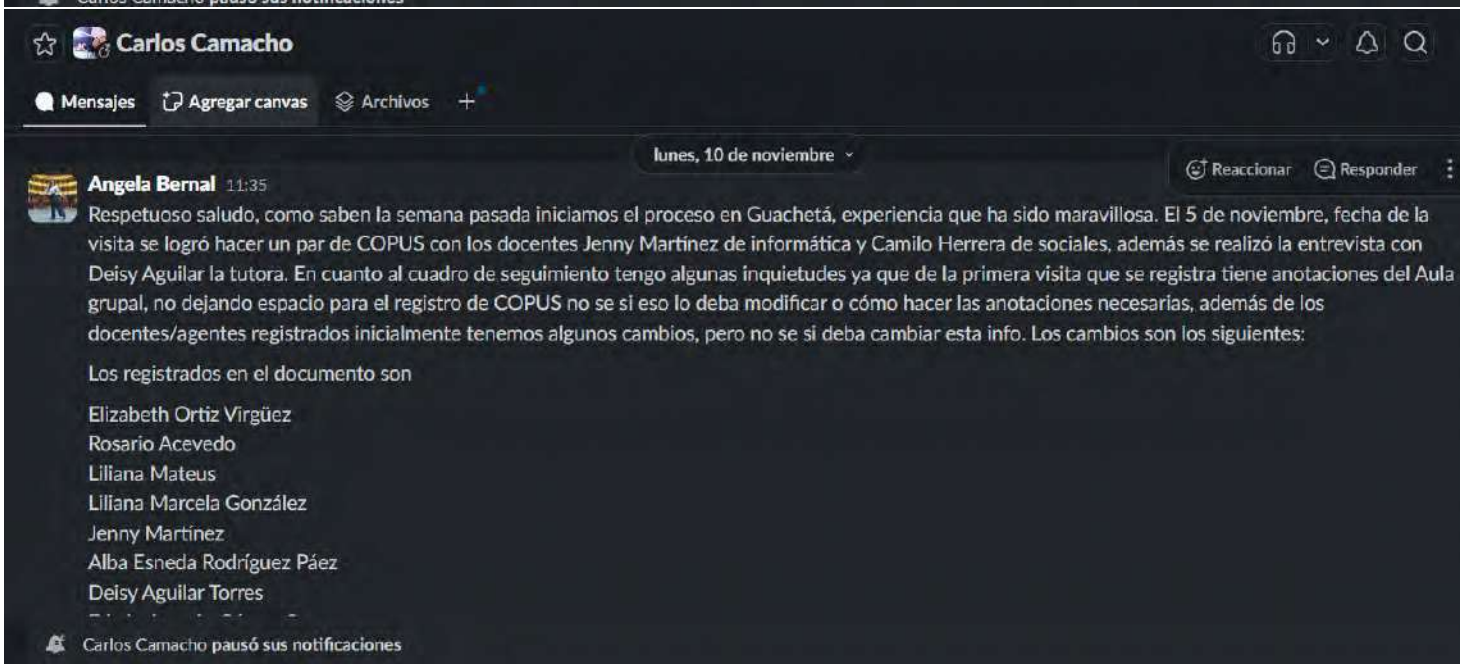

Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
0:14
1 veces
lunes, 24 de noviembre
I heard a person I can pull up for this chiacono. Mando Mando Mando, you know to gras something. Ver transcripción
Angela Bernal 16:57
Entiendo la situación, muchas gracias, ando como hormiga haciendo todo, de afán pero con mucho afecto.
Angela Bernal 18:33
Buenas tardes, desde el trabajo con Guachetá surge la inquietud de cómo trabajaremos con la Tutora y el proyecto global de Centros de Interés para la muestra final
Carlos Camacho 18:43
Apenas terminemos con el espacio de Juny, reviso
gracias, Á gela
Angela Bernal 19:18
Mil gracias
Carlos Camacho pausó sus notificaciones

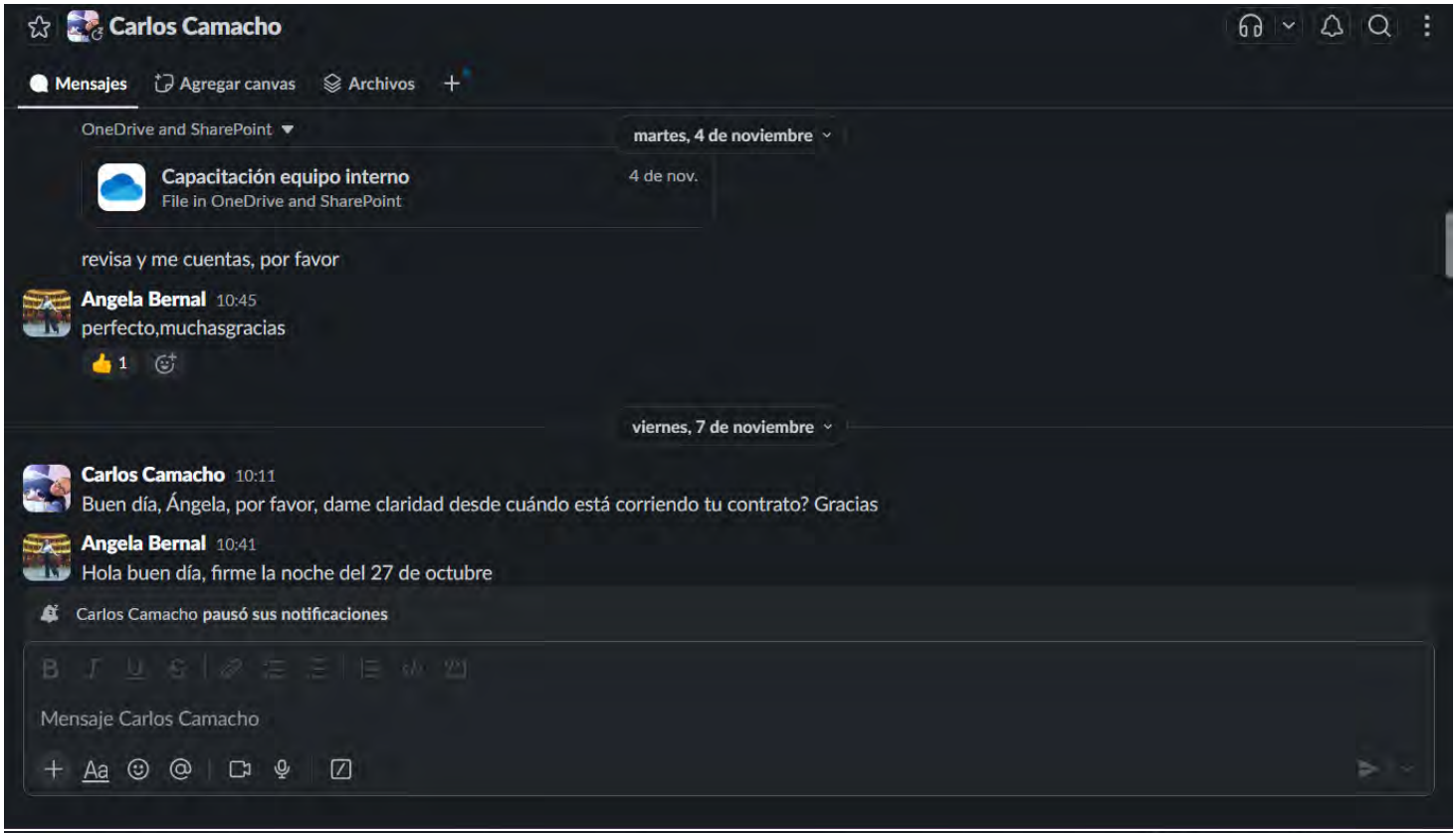

Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
Carlos Camacho 17:18
Ya te vi conectada
miércoles, 12 de noviembre
Angela Bernal 19:33
Agradezco mucho estos espacios, lamento no haber estado antes aunque he revisado el material del repositorio, te pido de ser posible nos podamos reunir por ejemplo mañana para aclarar un par de cosas para la visita del viernes en fomeque y la otra semana en Guachetá , me interesa a mover personal dejar herramientas para hacer eco en el futuro en estos dos territorios. De nuevo muchas gracias
Reaccionar
Responder
Carlos Camacho 19:34
Busquemos el espacio
miércoles, 19 de noviembre
Carlos Camacho 8:29
Buen día, Ángela, disculpa, para tu informe no veo el pdf con las evidencias
por favor envíamelo lo más pronto posible
lunes, 24 de noviembre

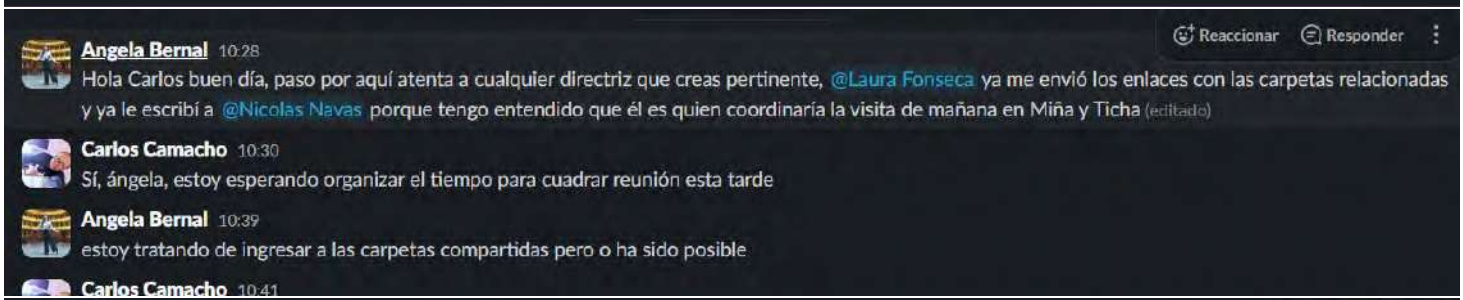

Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
miércoles, 12 de noviembre
Reaccionar
Responder
Angela Bernal 14:44
Buenas tardes, me disculpo de antemano por la ausencia en el encuentro de hoy, tenemos programada aula grupal con los docentes de Guachetá IED Miña y Ticha. Me pondré al día con la grabación. Mil gracias
Carlos Camacho 14:48
Buen dñia, Ángela,no te preocupes, es prioridad el acompañamiento
te agradezco por informarme
Angela Bernal 17:16
reprogramamos porque varios profes van viajando a medellín y la directora etá enferma
1
ya estoy en la charla con todos
gracias por todo (editado)
Carlos Camacho pausó sus notificaciones

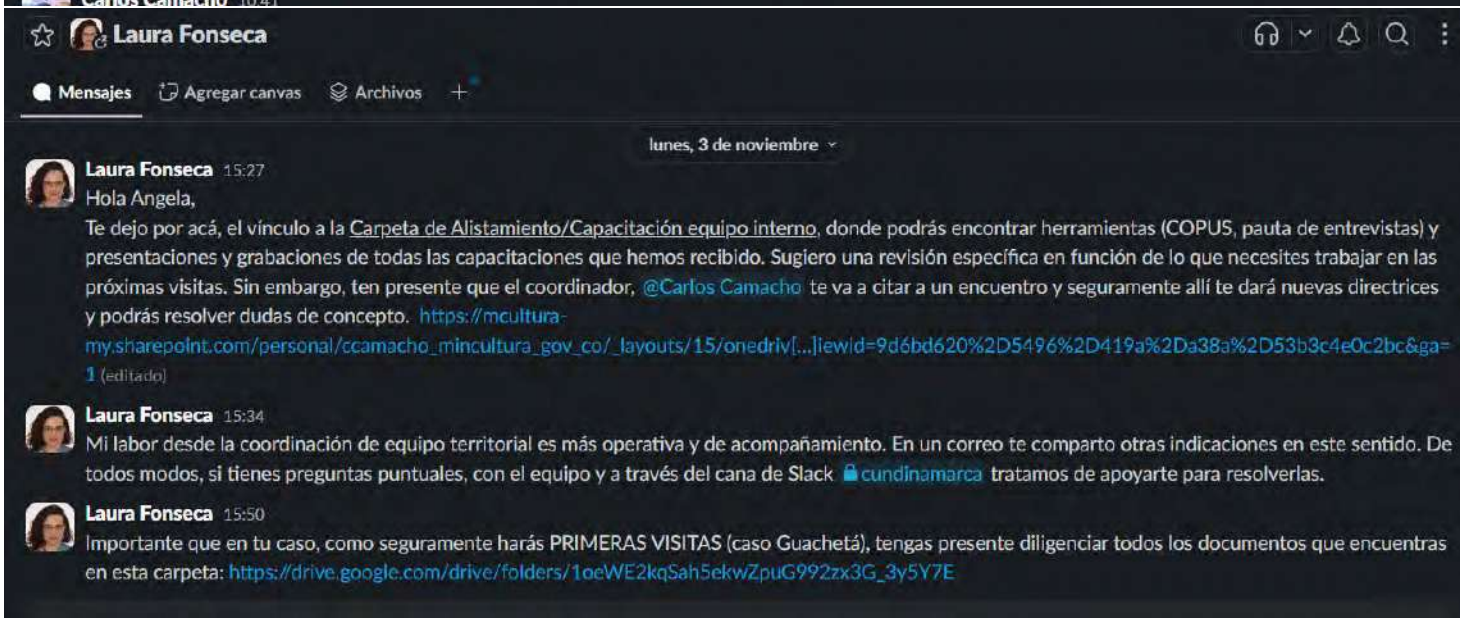

Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
lunes, 10 de noviembre
Angela Bernal 14:43
Laura no me ha contestado, sin embargo Nelly la formadora me facilitó este formato, espero esté bien diligenciado, quedo atenta a cualquier corrección, de la cuenta de cobro y demás documentos no tengo información.
2 archivos
Descargar todo
INFORME OCTUBRE EAC MINCU...
Documento de Word
planilla octubre 2025 paga.pdf
PDF
Carlos Camacho 15:26
Lo reviso ahora
Angela Bernal 15:39
Me facilitaron la cuenta de cobro
PDF
cuenta de cobro octubre FORMADORA ANGELA ...
Carlos Camacho pausó sus notificaciones


Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
lunes, 10 de noviembre
se que en fómeque ya se hizo COPUS así que seguiría entrevi
lular, de este último no estoy tan enterada pero la idea es que h
avanzo en ello por si surgen dudas poder atenderlas mañana
Carlos Camacho 11:49
Ok
Angela Bernal 11:50
en Guachetá no se había hecho COPUS por lo que se inició con ello, el miércoles y Jueves tengo visita allá por lo que programamos los copus faltantes y entrevistas
el viernes voy a fómeque
ya le escribo a Laura
Carlos Camacho 11:53
Ok, gracias por tenerme al tanto.
Angela Bernal 13:20
Con gusto, una consulta, tienes de casualidad algún enlace de capacitación sobre eje medular? no veo en la carpeta que me habías compartido algo específico del tema
Carlos Camacho pausó sus notificaciones


Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
lunes, 10 de noviembre
Reaccionar
Responder
Angela Bernal 11:35
Respetuoso saludo, como saben la semana pasada iniciamos el proceso en Guachetá, experiencia que ha sido maravillosa. El 5 de noviembre, fecha de la visita se logró hacer un par de COPUS con los docentes Jenny Martínez de informática y Camilo Herrera de sociales, además se realizó la entrevista con Deisy Aguilar la tutora. En cuanto al cuadro de seguimiento tengo algunas inquietudes ya que de la primera visita que se registra tiene anotaciones del Aula grupal, no dejando espacio para el registro de COPUS no se si eso lo deba modificar o cómo hacer las anotaciones necesarias, además de los docentes/agentes registrados inicialmente tenemos algunos cambios, pero no se si deba cambiar esta info. Los cambios son los siguientes:
Los registrados en el documento son
Elizabeth Ortiz Virgüez
Rosario Acevedo
Liliana Mateus
Liliana Marcela González
Jenny Martínez
Alba Esneda Rodríguez Páez
Deisy Aguilar Torres
Carlos Camacho pausó sus notificaciones


Carlos Camacho
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
OneDrive and SharePoint
martes, 4 de noviembre
Capacitación equipo interno
File in OneDrive and SharePoint
4 de nov.
revisa y me cuentas, por favor
Angela Bernal 10:45
perfecto,muchasgracias
1
viernes, 7 de noviembre
Carlos Camacho 10:11
Buen día, Ángela, por favor, dame claridad desde cuándo está corriendo tu contrato? Gracias
Angela Bernal 10:41
Hola buen día, firme la noche del 27 de octubre
Carlos Camacho pausó sus notificaciones
Mensaje Carlos Camacho


Reaccionar
Responder
Angela Bernal 10:28
Hola Carlos buen día, paso por aquí atenta a cualquier directriz que creas pertinente, @Laura Fonseca ya me envió los enlaces con las carpetas relacionadas y ya le escribí a @Nicolas Navas porque tengo entendido que él es quien coordinaría la visita de mañana en Miña y Ticha (editado)
Carlos Camacho 10:30
Sí, ángela, estoy esperando organizar el tiempo para cuadrar reunión esta tarde
Angela Bernal 10:39
estoy tratando de ingresar a las carpetas compartidas pero o ha sido posible
Carlos Camacho 10:41


Laura Fonseca
Mensajes
Agregar canvas
Archivos
lunes, 3 de noviembre
Laura Fonseca 15:27
Hola Angela,
Te dejo por acá, el vínculo a la Carpeta de Alistamiento/Capacitación equipo interno, donde podrás encontrar herramientas (COPUS, pauta de entrevistas) y presentaciones y grabaciones de todas las capacitaciones que hemos recibido. Sugiero una revisión específica en función de lo que necesites trabajar en las próximas visitas. Sin embargo, ten presente que el coordinador, @Carlos Camacho te va a citar a un encuentro y seguramente allí te dará nuevas directrices y podrás resolver dudas de concepto. https://mcultura-my.sharepoint.com/personal/ccamacho_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedriv[...]iewid=9d6bd620%2D5496%2D419a%2Da38a%2D53b3c4e0c2bc&ga=1 (editado)
Laura Fonseca 15:34
Mi labor desde la coordinación de equipo territorial es más operativa y de acompañamiento. En un correo te comparto otras indicaciones en este sentido. De todos modos, si tienes preguntas puntuales, con el equipo y a través del cana de Slack cundinamarca tratamos de apoyarte para resolverlas.
Laura Fonseca 15:50
Importante que en tu caso, como seguramente harás PRIMERAS VISITAS (caso Guachetá), tengas presente diligenciar todos los documentos que encuentras en esta carpeta: https://drive.google.com/drive/folders/1oeWE2kqSah5ekwZpuG992zx3G_3y5Y7E

Laura Fonseca

Mensajes | Agregar canvas | Archivos | +

Laura Fonseca 16:14

lunes, 3 de noviembre

Finalmente, importante que sepas con quien puedes acudir en caso de dudas específicas:

- Coordinación operativa, logística de visitas, seguimiento a tu labor en campo como formadora, situaciones con agentes y/o directivos: conmigo. Laura Fonseca
- Coordinación general, andamiaje conceptual, enfoque, revisión y validación de informe y afines: @Carlos Camacho
- Dudas o situaciones relacionadas con Sistematización de instrumentos con el Coordinador de esa área: @Raúl Arévalo
- Orientación sobre Ejes Medulares con el responsable del proceso: @Gerardo Rey Arévalo

martes, 4 de noviembre

Angela Bernal 10:25

Hola Laura, muchas gracias por las aclaraciones, la idea es que hoy me pongo en contacto con todos para preparar la visita de mañana, entonces estaré contándote cualquier novedad.

Angela Bernal 10:38

No puedo ingresar ala carpeta donde podré encontrar herramientas (COPUS, pauta de entrevistas) y presentaciones y grabaciones de todas las capacitaciones que han recibido, tal vez porque no tengo correo institucional.

Laura Fonseca **pausó sus notificaciones**

Nelly Vargas, Tania Ayala, tania hernandez

4

Mensajes | Agregar canvas | Archivos | +

martes, 11 de noviembre

Reaccionar | Responder

Nelly Vargas 20:14

> Este mensaje está oculto porque se publicó hace más de 90 días.
> Asciende a un plan de pago para verlo.

Angela Bernal 20:20

no lo deja ver porque tiene más de 90 días de publicado, si puedes porfa copiar la url y enviarlo denuevo te lo agradecemos

miércoles, 12 de noviembre

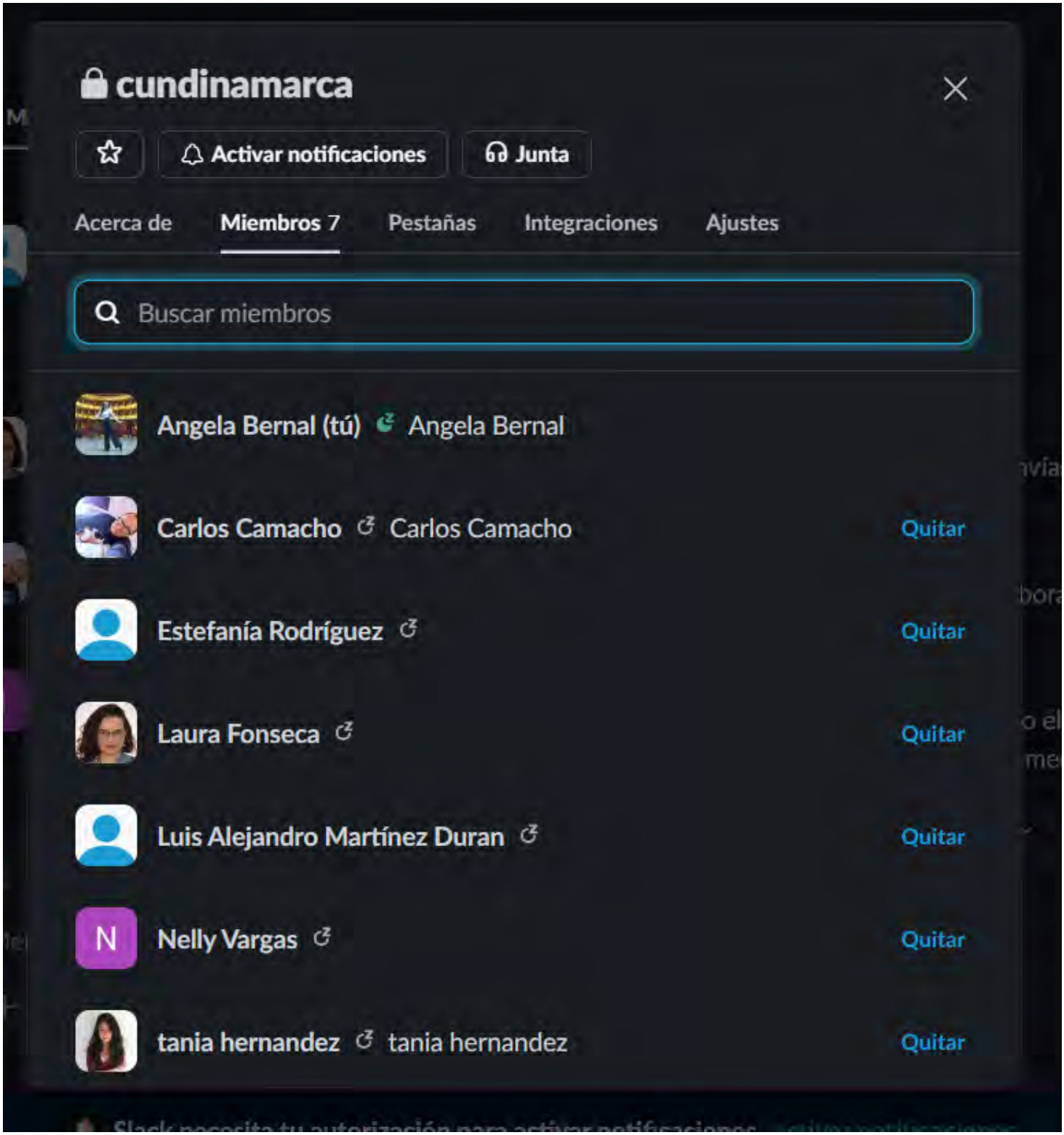
Nelly Vargas 0:08

https://mcultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/ccamacho_mincultura_gov_co/ErsS6ko2_39OqOq8K7KfcG4BUpniq9v1ZDXF2eA45phTCA?e=j6Lcwm

No sé si con este link te sale, tendría que llevarte a esta pantalla

IMG_6406





6. Promover el desarrollo, la conclusión y exhibición de los proyectos de aula de los agentes educativos y culturales, en el marco de cada uno de los momentos del proyecto.

3 AGENTES DESTACADOS



Angela Bernal Pabón <angelabernalpabon@gmail.com> 8:23 p.m. (hace 0 minutos)
para Laura

Respetuoso saludo, me permito enviar el material solicitado, pido disculpas por la tardanza.

Registro Elizabeth Ortiz https://drive.google.com/drive/folders/1NN-kSrdtCRbncO-DLuQV92rTPlr5EMvi?usp=drive_link
Registro Alexánder Agudelo: https://drive.google.com/drive/folders/1Z-CPcKzZgatgA3XU3lgVk_TlPfqP2Xup?usp=drive_link
Registro Jenny Martínez https://drive.google.com/drive/folders/1DWCaphvseP3ujw1MqisdB7ucbmRhPJcb?usp=drive_link

ANGELA CRISTINA BERNAL PABÓN
Artes Plásticas y Visuales
Universidad Distrital F.J.C.
Facultad de Artes ASAB
Especialización en pedagogía y docencia
FUAA
Maestra en Estudios Artísticos
UDFJC
318 293 8889

4 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar a Drive

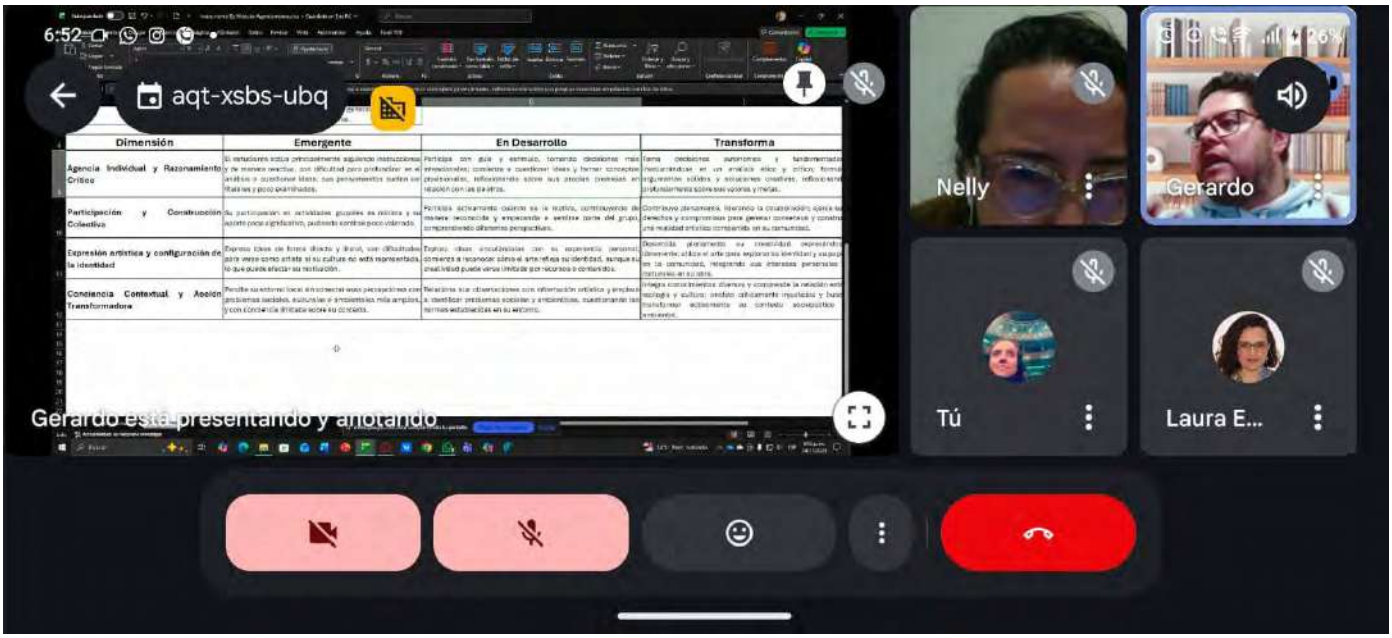




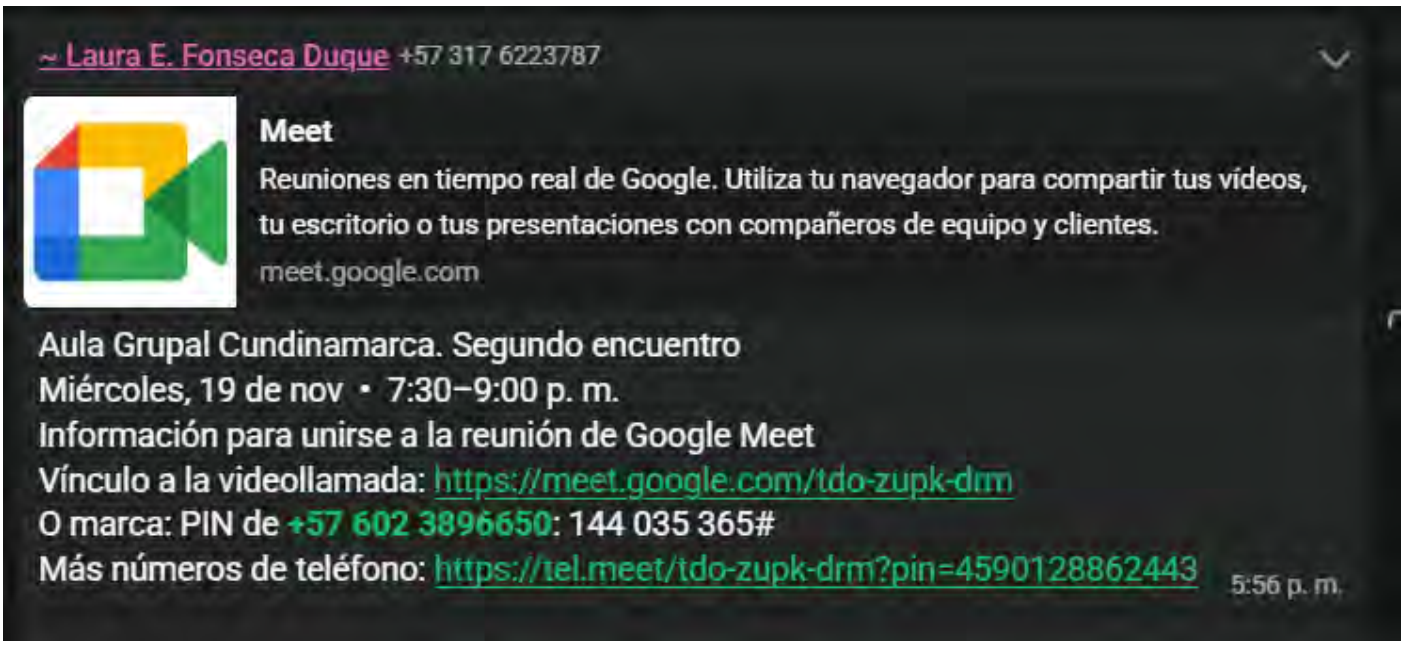




7. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales a las que sea convocado relacionadas con el objeto del contrato.



CAPACITACIÓN EJES MEDULARES



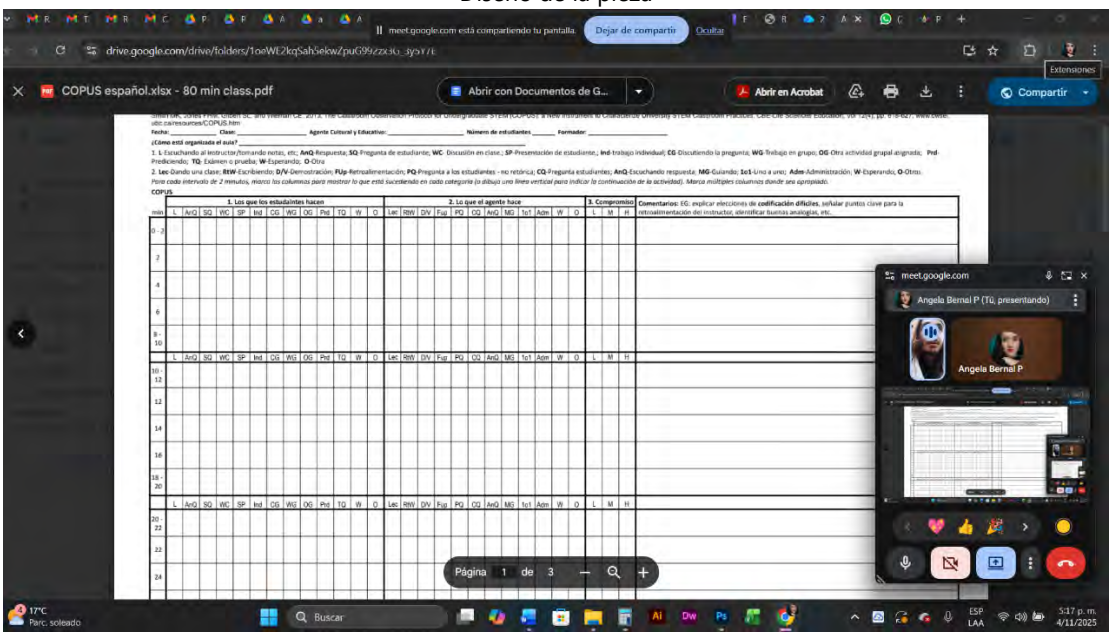
CITACIÓN AULA GRUPAL CUNDINAMARCA



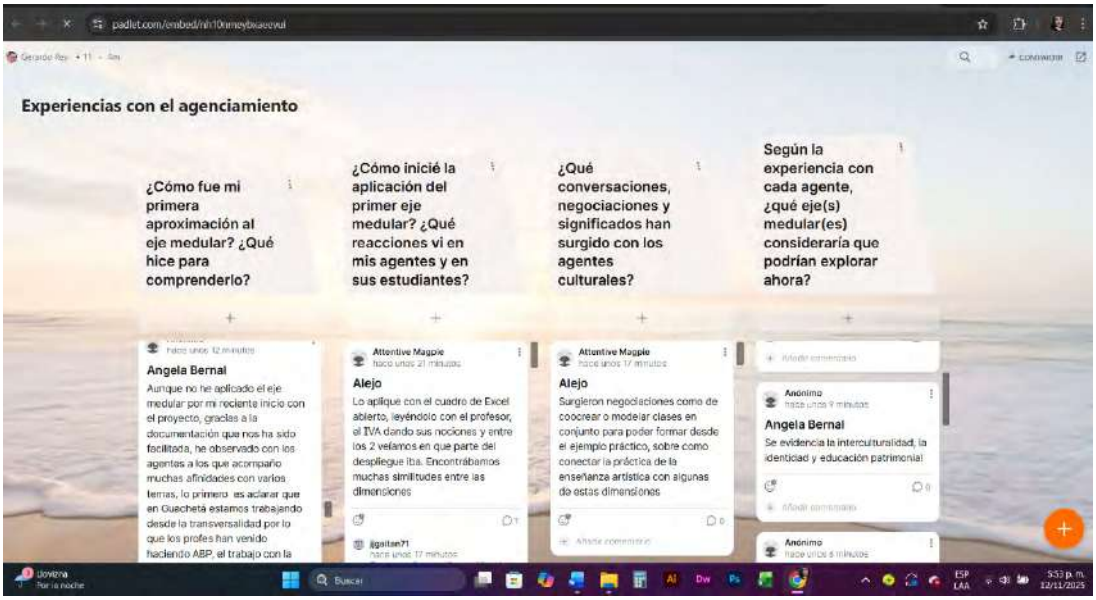
Pieza gráfica para Aula Grupal Cundinamarca



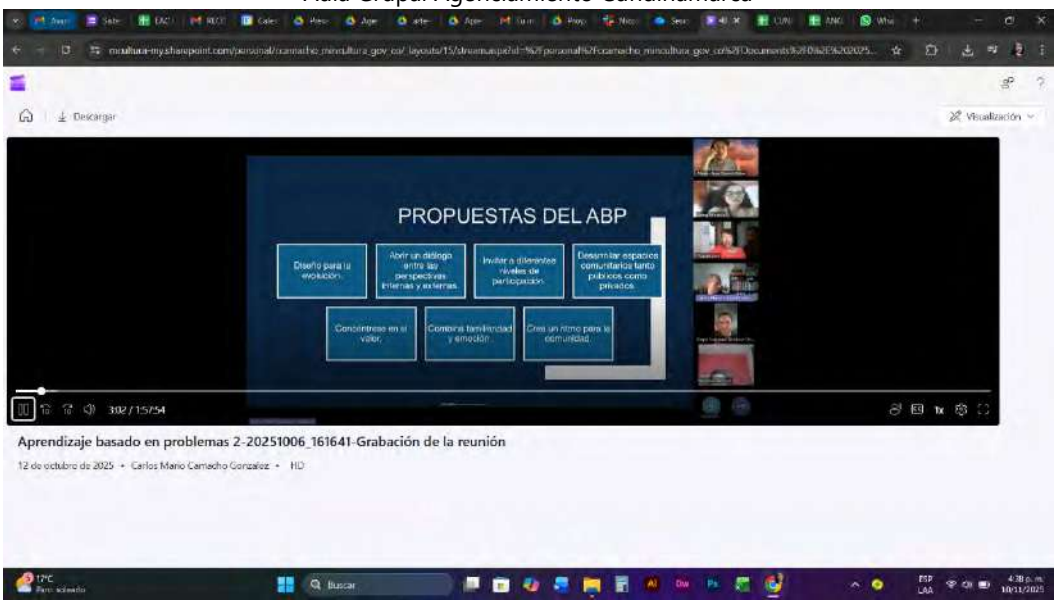
Diseño de la pieza



Capacitación COPUS 04/11



Aula Grupal Agenciamiento Cundinamarca



Revisión y estudio del material repositorio

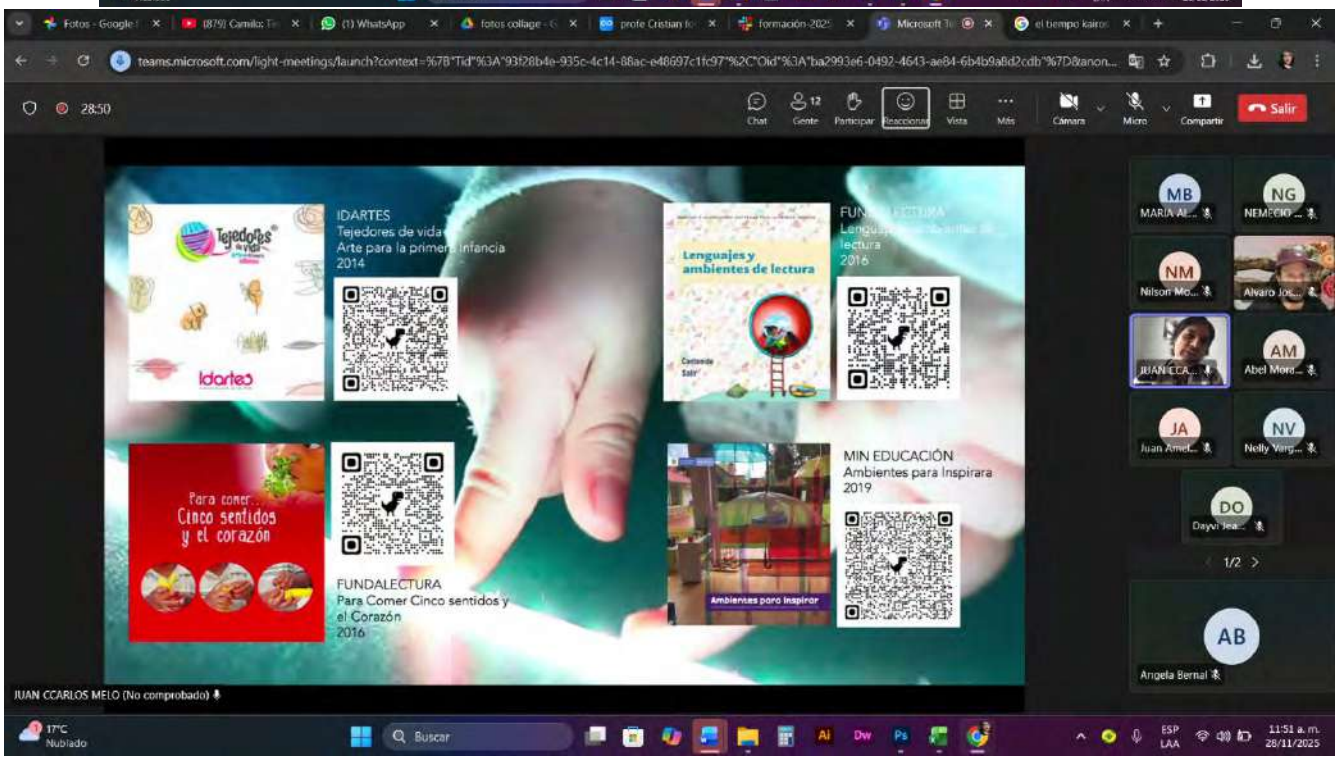


Aula grupal Cundinamarca 19/11

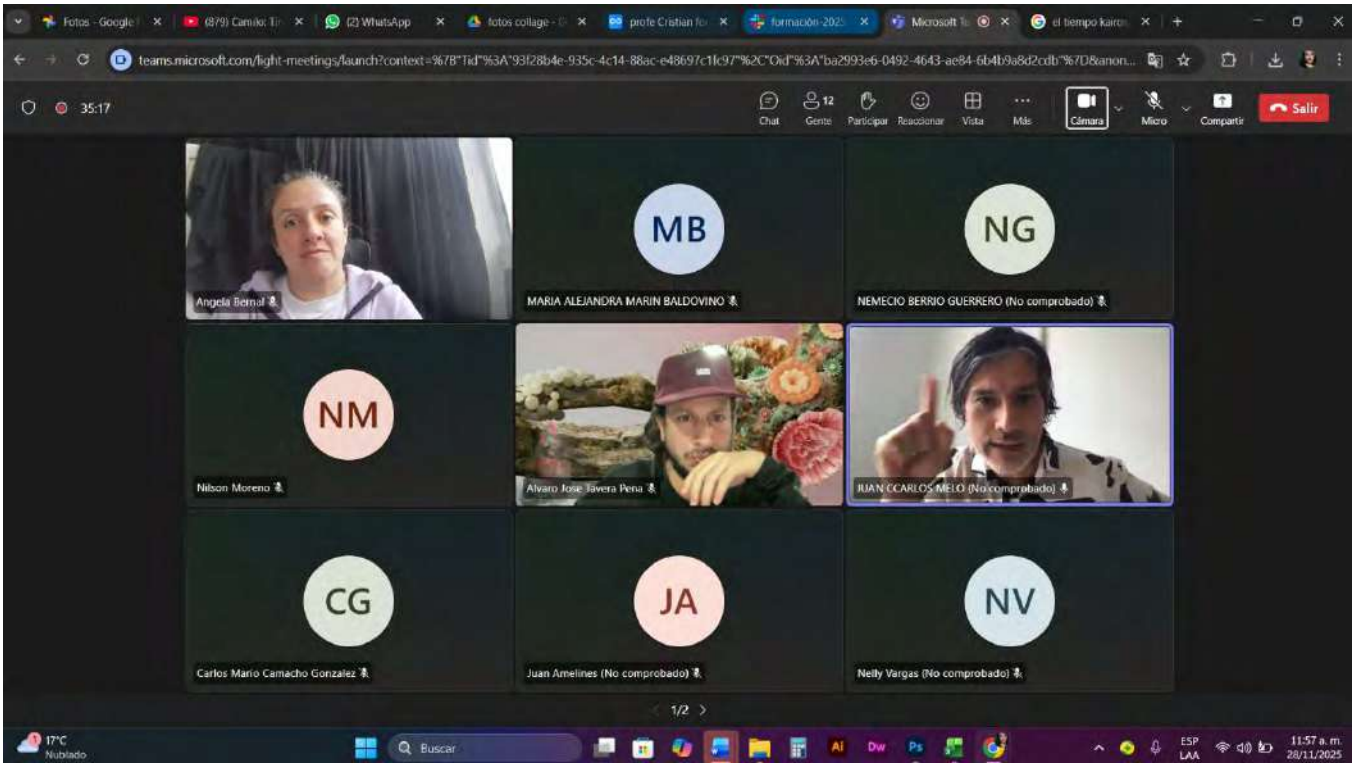


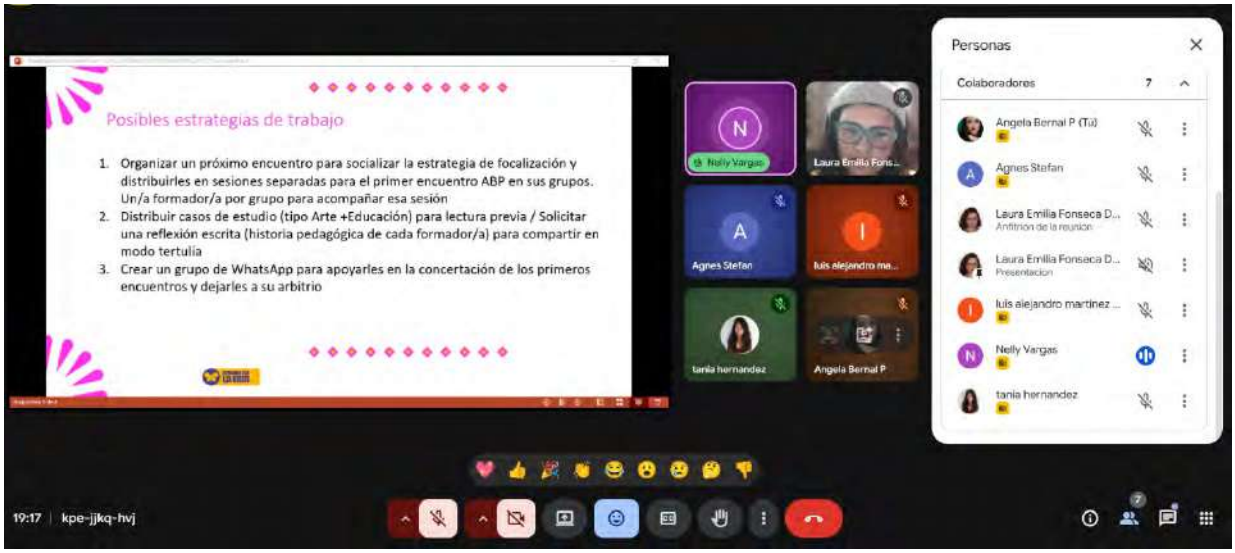
Webinar Caja de herramientas 28/11



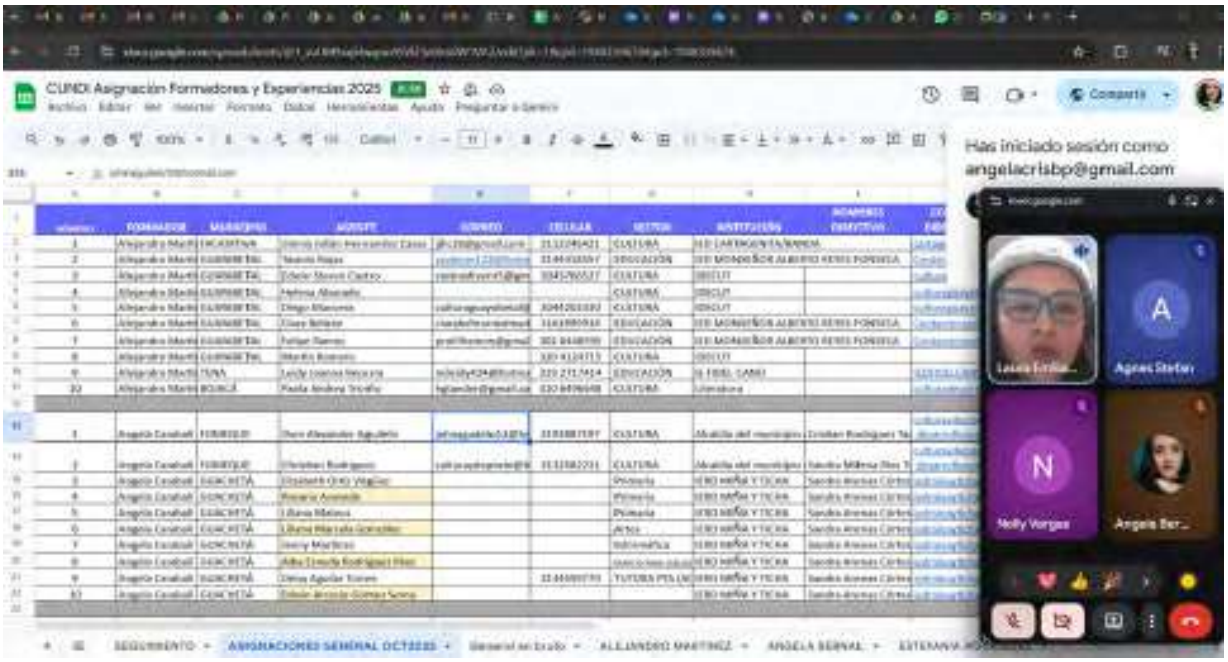


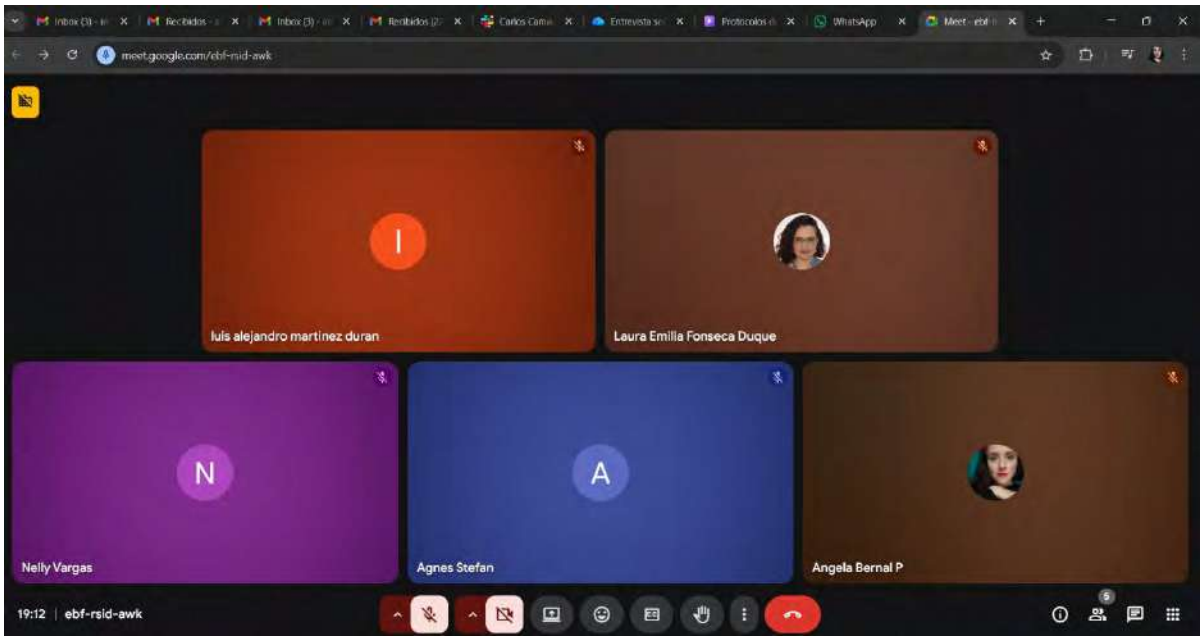
Webinar Caja de herramientas 28/11


35:17
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Angela Bernal
MB
MARIA ALEJANDRA MARIN BALDOVINO
NG
NEMECIO BERRIO GUERRERO (No comprobado)
NM
Nilson Moreno
Alvaro Jose Tavera Pena
JUAN CCARLOS MELO (No comprobado)
CG
Carlos Mario Camacho Gonzalez
JA
Juan Amelines (No comprobado)
NV
Nelly Vargas (No comprobado)
1/2
17°C
Nublado
Buscar
ESP
LAA
11:57 a. m.
28/11/2025

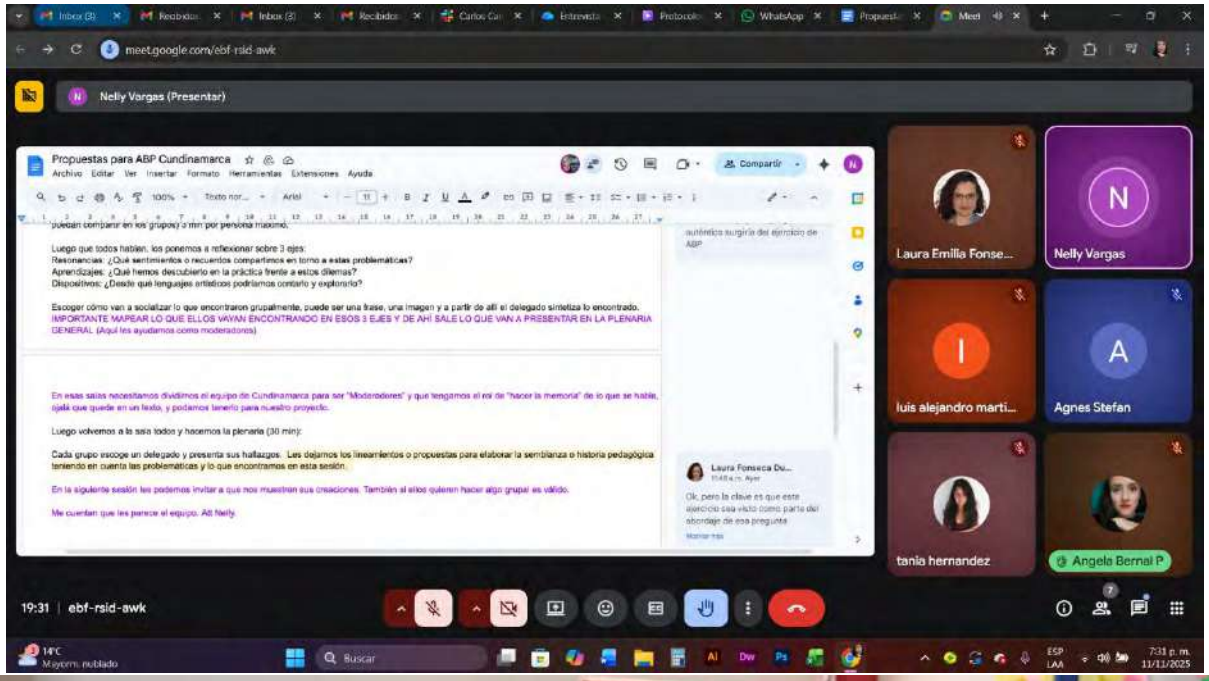

Posibles estrategias de trabajo
1. Organizar un próximo encuentro para socializar la estrategia de focalización y distribuirles en sesiones separadas para el primer encuentro ABP en sus grupos. Un/a formador/a por grupo para acompañar esa sesión
2. Distribuir casos de estudio (tipo Arte +Educación) para lectura previa / Solicitar una reflexión escrita (historia pedagógica de cada formador/a) para compartir en modo tertulia
3. Crear un grupo de WhatsApp para apoyarles en la concertación de los primeros encuentros y dejarles a su arbitrio
Nelly Vargas
Laura Emilia Fons...
Agnes Stefan
luis alejandro ma...
tania hernandez
Angela Bernal P
Personas
Colaboradores
7
Angela Bernal P (Tú)
Agnes Stefan
Laura Emilia Fonseca D...
Anfitrión de la reunión
Laura Emilia Fonseca D...
Presentacion
luis alejandro martinez ...
Nelly Vargas
tania hernandez
19:17 | kpe-jjkq-hvj

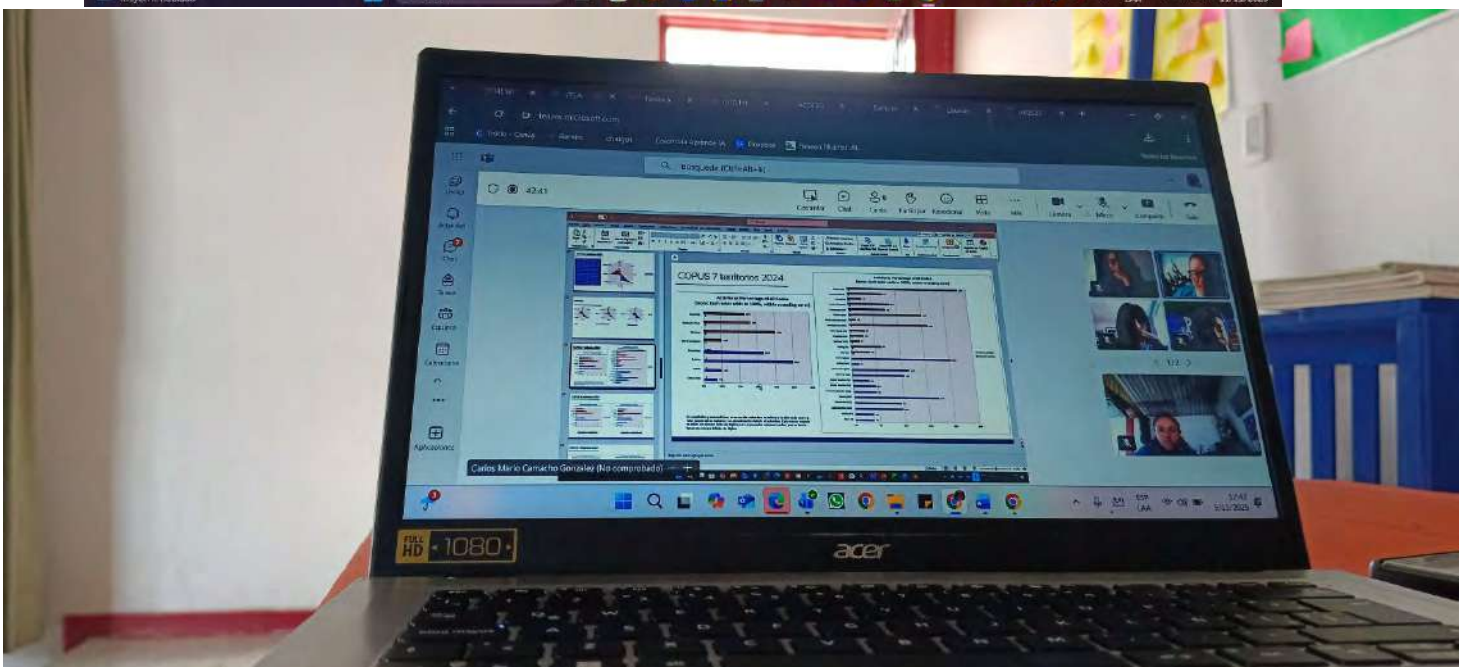
Reunión semanal Cundinamarca 04/11





Reunión semanal Cundinamarca 11/11





Reunión Tutores APT – Nov 5

Procesos Miña y Ticha

Querido profe, inserte un cuadro de texto, coloque su nombre, disciplina que orienta y el grado o grados donde desarrolla su práctica docente. Compartanos que está desarrollando este año en la clase de artes (en caso de ser docente en educación artística) o como esta utilizando las artes en el desarrollo de sus clases o proyectos. Así como en qué punto se encuentra en su trabajo de este año y la forma como proyecta concluirlo.

LILIANA MATEUS P. 10/15/25 5:35PM

Liliana Margarita Mateus Pompeyo. Área de primaria en los grados tercero, cuarto y quinto sede Ranchería.
Las clases de artes están trabajadas indiscriminadamente con las diferentes áreas del saber y en especial con la linea de ambiental el cual es mi eje articulador y con los centros de interés de senderismo, capsulas ambientales y el trabajo de huertas y aromáticas tanto en el colegio como en los hogares, donde los estudiantes a través de técnicas como el puntillismo, el collage, trabajos a lápiz, técnica del color, material reciclado,pintura con elementos naturales como hojas secas, palos, ramas etc,jardinería y arte.
El proyecto actualmente se encuentra en la etapa final donde los niños están en el cierre de su proyecto ambiental donde se esta trabajando con material reciclable la elaboración de carteles de conciencia ambiental para socializarlos con las familias, vecinos y a través de las redes sociales con la comunidad en general, dando cumplimiento al objetivo de guardianes de la naturaleza.

GRATEFUL OCELOT 10/15/25 7:26PM

Liliana González Cortés

Educación Artística
Bachillerato
Sedes Miña y Ticha

1. Esculturas textiles. Los estudiantes de grados, sextos, séptimos y octavos construyen una escultura textil en forma de pez con alas a partir de prendas de vestir de personas que han sido significativas en su vida, fomentando la restauración personal, la memoria y la narración de historias a través del arte. Cada pieza se convertirá en un símbolo de los recuerdos y las emociones asociadas a esas personas.
2. Clase de anatomía humana. Los estudiantes de grados novenos, explorarán los cánones de representación humana y los principios básicos del dibujo a través de la ampliación en cuadrícula del rostro poniendo en evidencia los conocimientos adquiridos en clase de Ciencias Naturales relacionados con los sistemas óseos y musculares.
3. Representación de escalas gráficas. Transversalizada el área de Educación artística con el área de matemáticas, los estudiantes de grados decimos, aprenden a llevar al papel los diferentes tipos de escalas utilizando como pretexto el grafismo arquitectónico y como referencia el espacio que habitan en la escuela.
4. A través de la transversalización del dibujo con la matemática y geometría, los estudiantes de grado undécimo desarrollan una comprensión de los conceptos básicos del Dibujo Técnico. Mostrando dominio tanto en la representación gráfica de formas geométricas como en el uso de herramientas y técnicas avanzadas de dibujo.

DEISY AGUILAR 10/20/25 1:30PM

Deisy Patricia Aguilar

Soy tutora del programa PTA FI, y apoyo a la institución en diferentes procesos formativos, proyectos. De manera especial estamos fortaleciendo los centros de interés los cuales desde diferentes sedes y áreas se vincular para contribuir a la formación integral de nuestros NNJA. Desde la parte artistica en apoyo a diferentes centros de viene encontrando nuevos talentos sino haciendo conciencia ambiental con el uso de materiales del entorno.

Vinculada junto con la docente Elizabeth, Liliana Gonzáles, Orientador escolar y rectora, buscamos a través del proyecto raices encestarles consolidar la identidad y la reconciliación a través del arte en practicas restaurativas de familia y escuela. En este se vincula a grupos focales de preescolar y tercero de la sede Ticha, los sextos y séptimos de las sedes Miña y Ticha.

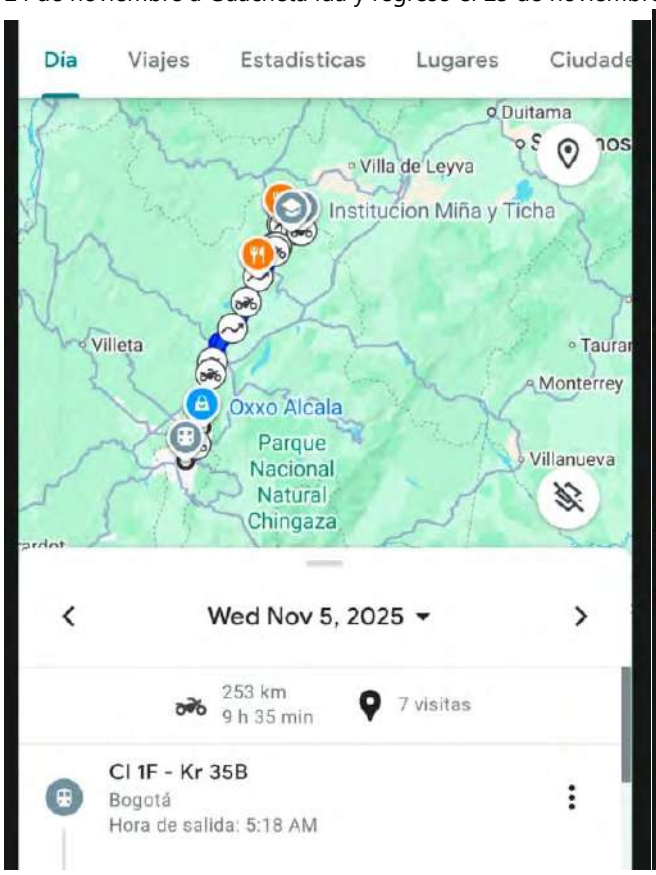
Interesados en poder fortalecer toda la Linea de arte y expresión artística por medio del teatro como medio para trabajar educación socioemocional.

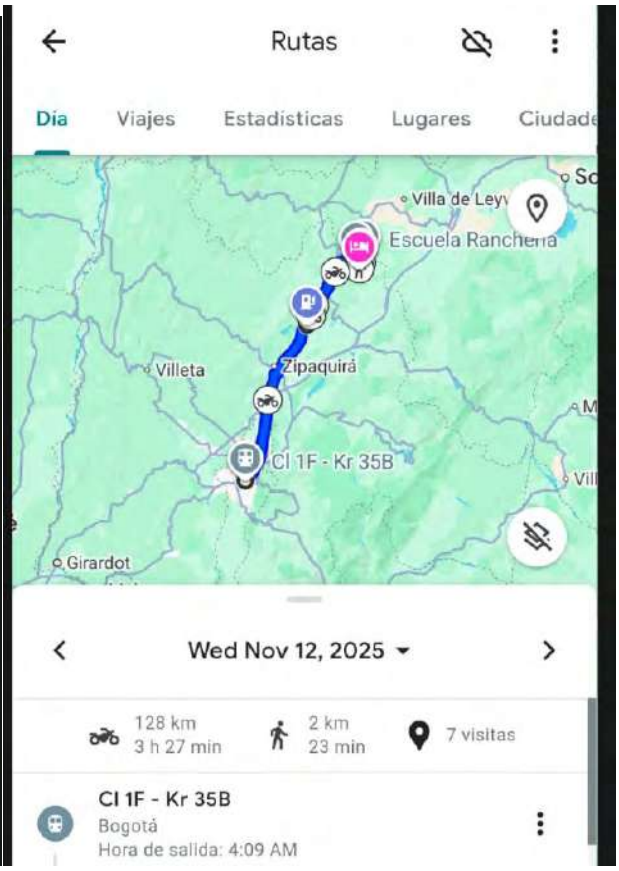


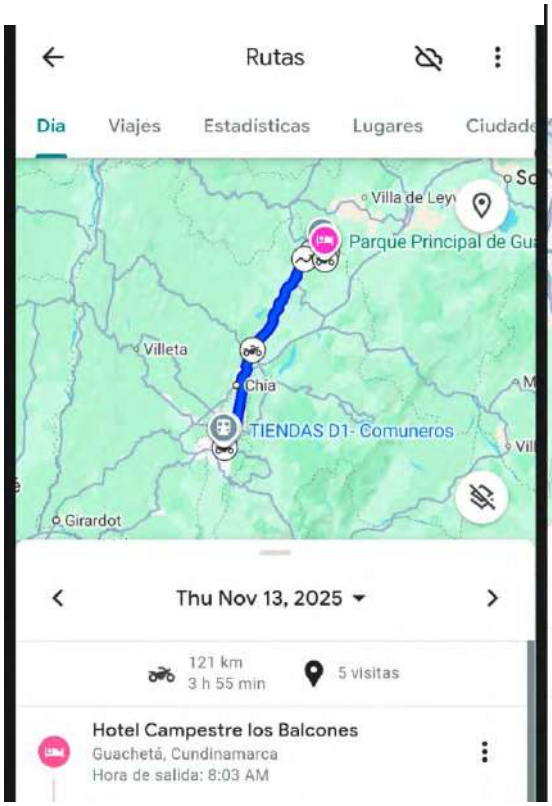
8. Realizar los desplazamientos nacionales necesarios para el desarrollo de sus actividades con cargo a los honorarios pactados.

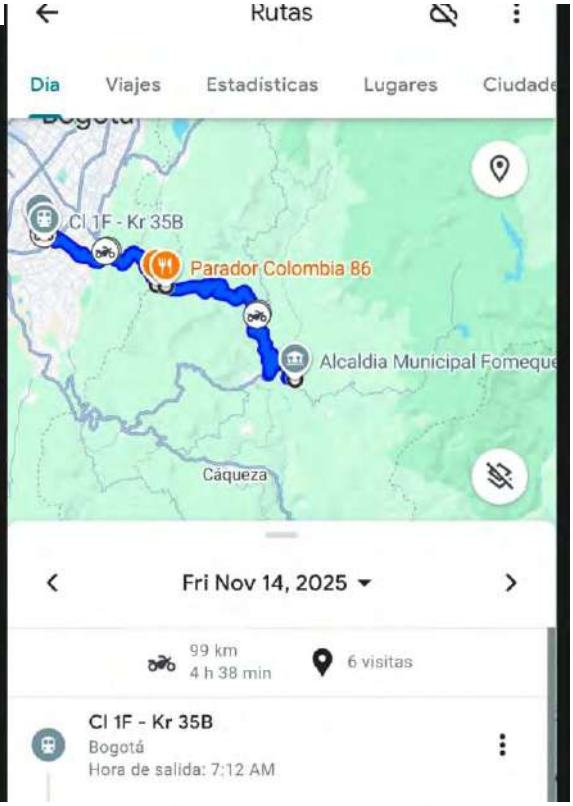
PRODUCTO: Datos en crudo recolectados en cada una de las experiencias visitadas, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio. Dos (2) informes parciales y un (1) informe final.

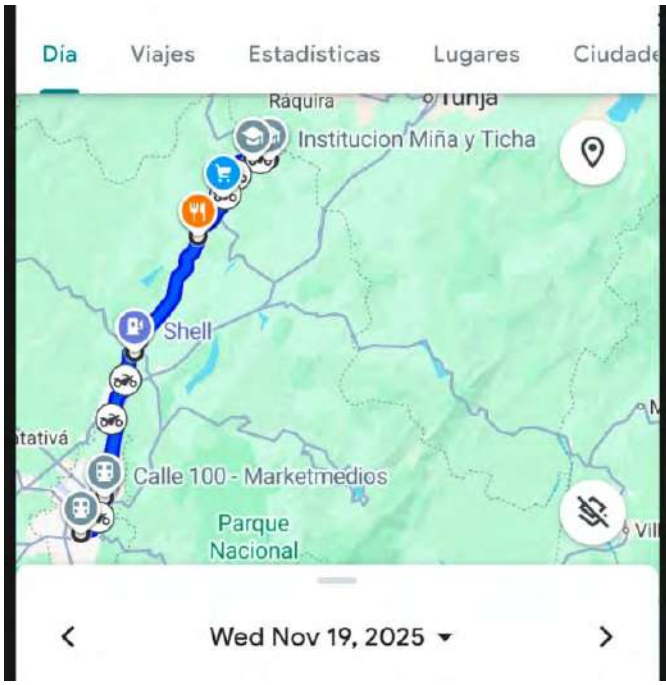
RECORRIDOS: Se realizan los siguientes desplazamientos en motocicleta a los diferentes territorios
5 de noviembre a Guachetá ida y regreso con 253 km de recorrido
12 de noviembre a Guachetá en un recorrido de 128 km , con regreso el 13 de noviembre en un recorrido de 121 km
14 de noviembre ida y vuelta a Fómeque 99 km
19 de noviembre a Guachetá ida y vuelta 253 km
21 de noviembre a Fómeque con regreso el 22 de noviembre 102 km
24 de noviembre a Guachetá ida y regreso el 25 de noviembre total 224km

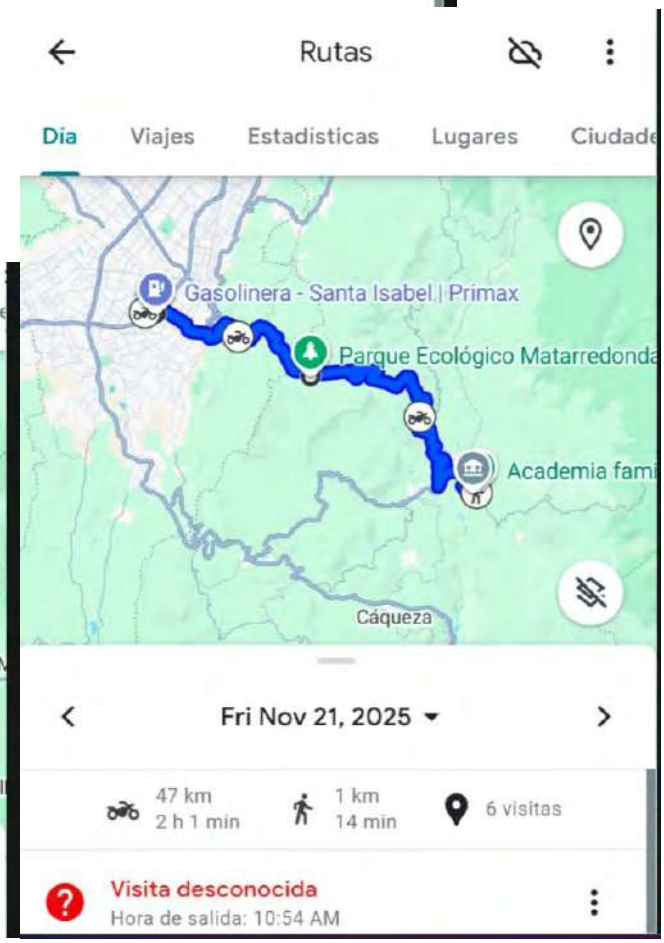


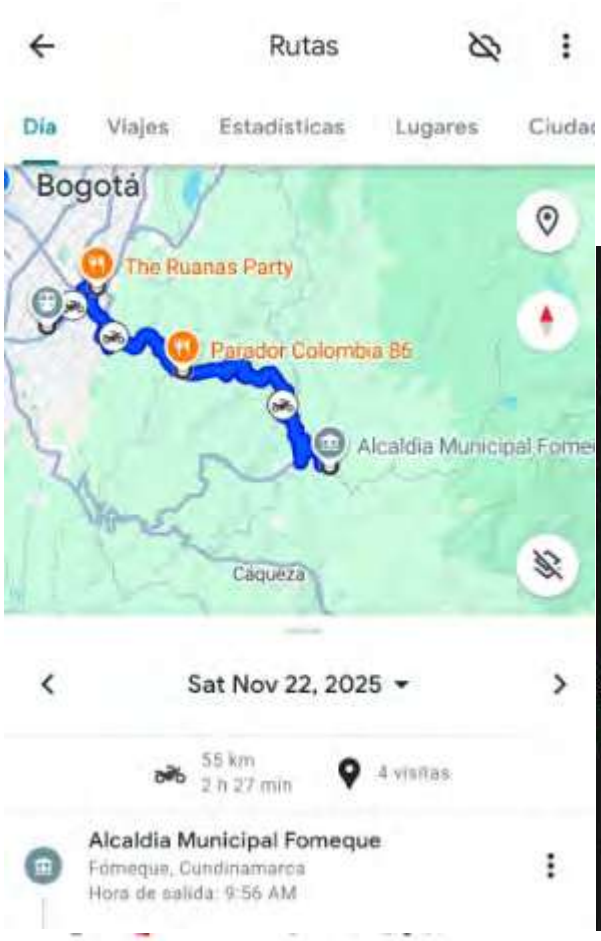


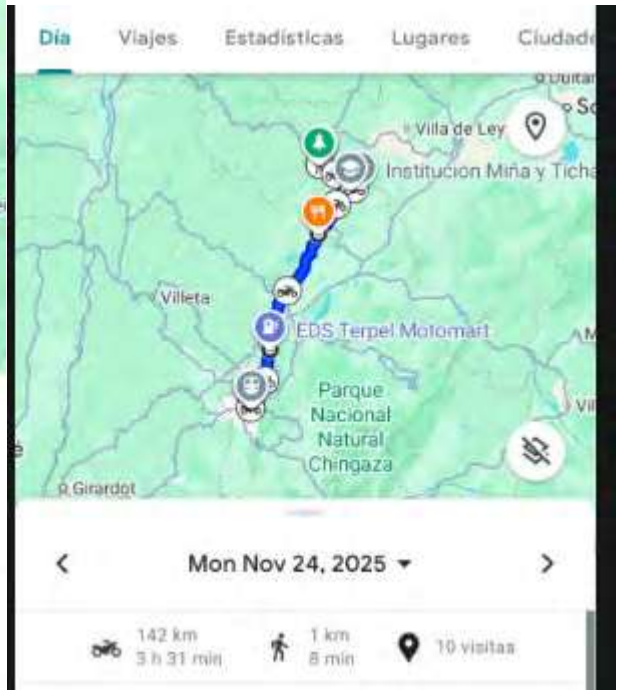

Rutas
Dia
Viajes
Estadísticas
Lugares
Villa de Ley
Parque Principal de Gu
Villeta
Chia
TIENDAS D1- Comuneros
Girardot
Thu Nov 13, 2025
121 km
3 h 55 min
5 visitas
Hotel Campestre los Balcones
Guachetá, Cundinamarca
Hora de salida: 8:03 AM


Rutas
Dia
Viajes
Estadísticas
Lugares
Ciudade
Cl 1F - Kr 35B
Parador Colombia 86
Alcaldia Municipal Fomeque
Cáqueza
Fri Nov 14, 2025
99 km
4 h 38 min
6 visitas
Cl 1F - Kr 35B
Bogotá
Hora de salida: 7:12 AM


Dia
Viajes
Estadísticas
Lugares
Ciudade
Ráquira
Tunja
Institucion Miña y Ticha
Shell
Calle 100 - Marketmedios
Parque
Nacional
Wed Nov 19, 2025


Rutas
Dia
Viajes
Estadisticas
Lugares
Ciudade
Gasolinera - Santa Isabel | Primax
Parque Ecológico Matarredonda
Academia fami
Cáqueza
Fri Nov 21, 2025
47 km
2 h 1 min
1 km
14 min
6 visitas
Visita desconocida
Hora de salida: 10:54 AM

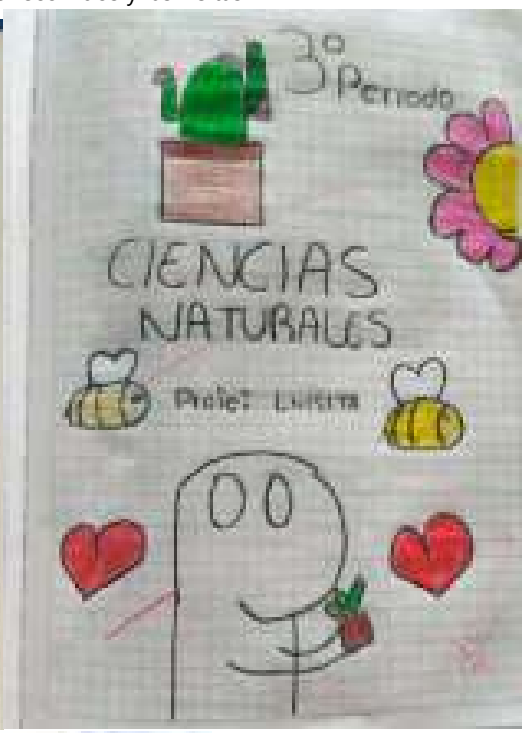

Rutas
Día
Viajes
Estadísticas
Lugares
Bogotá
The Ruanas Party
Parador Colombia 86
Alcaldia Municipal Fome
Caqueza
Sat Nov 22, 2025
55 km
2 h 27 min
4 visitas
Alcaldia Municipal Fomeque
Fómeque, Cundinamarca
Hora de salida: 9:56 AM


Día
Viajes
Estadísticas
Lugares
Villa de Ley
Institucion Miña y Tich
Villeta
EDS Terpel Motomart
Parque Nacional Natural Chingaza
Girardot
Mon Nov 24, 2025
142 km
3 h 31 min
1 km
8 min
10 visitas


Rutas
Día
Viajes
Estadísticas
Lugares
Villa de Ley
Escuela Ranchería
Villeta
Cigarrería Los Monos
Parque Nacional Natural Chingaza
Girardot
Tue Nov 25, 2025
172 km
5 h 58 min
0 km
7 min
11 visitas

Tomas realizadas en los recorridos y las visitas




















11:36
Copia com...
Mié, 12 de mar.
0:03
0:19
0:13
0:05
Revisar cambios no sincrc
Fotos
Colecciones
Crear
Buscar



















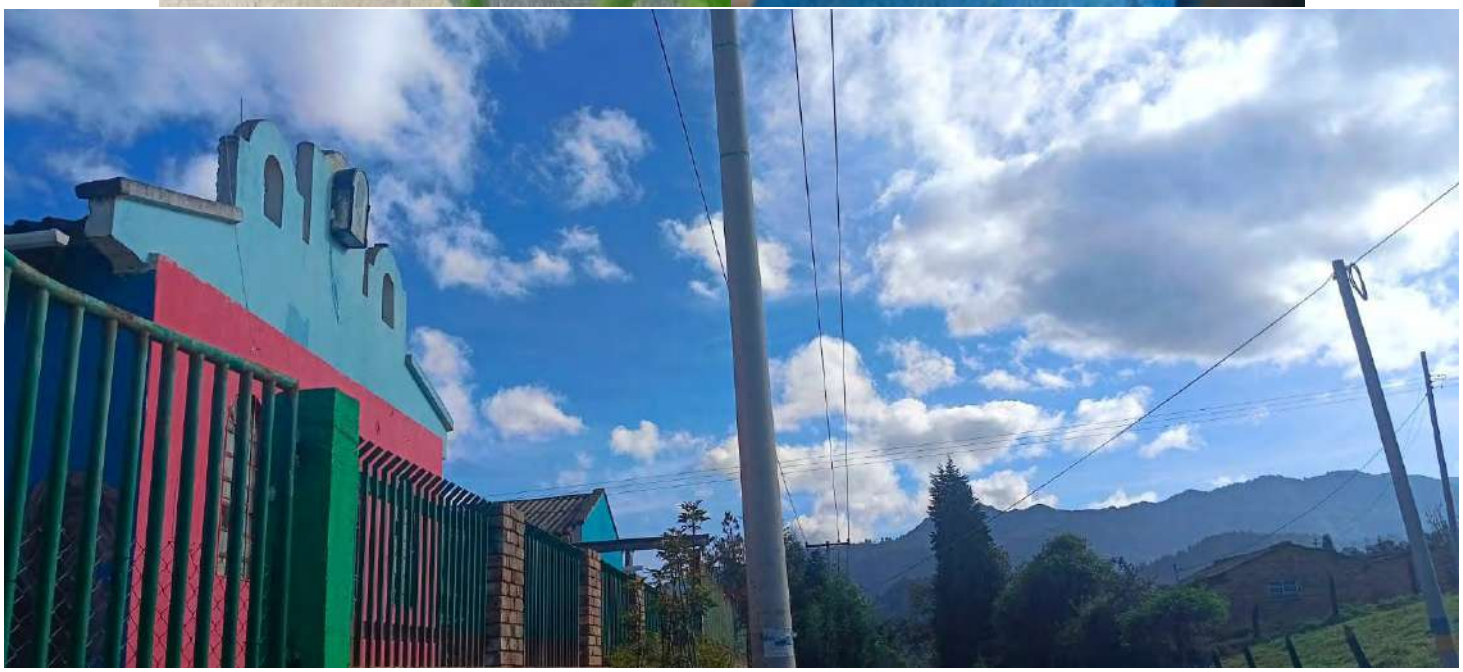



Árbol ABC





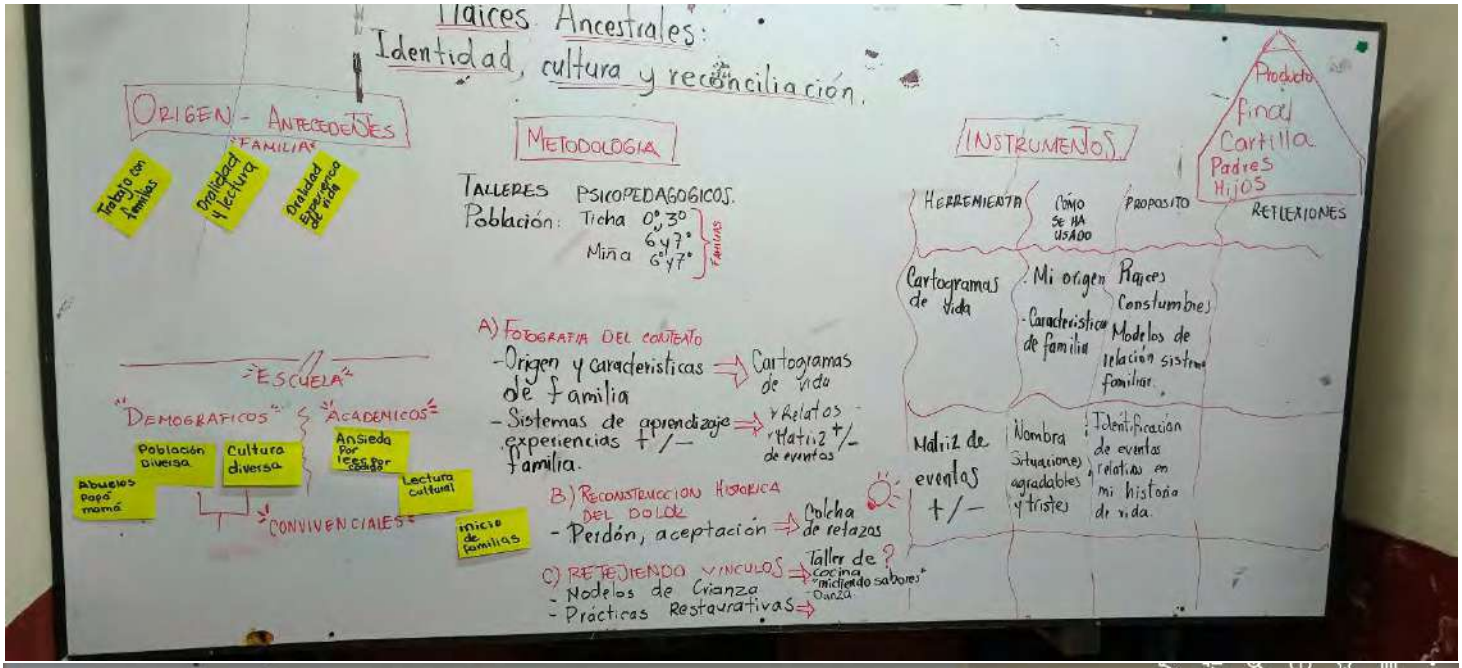


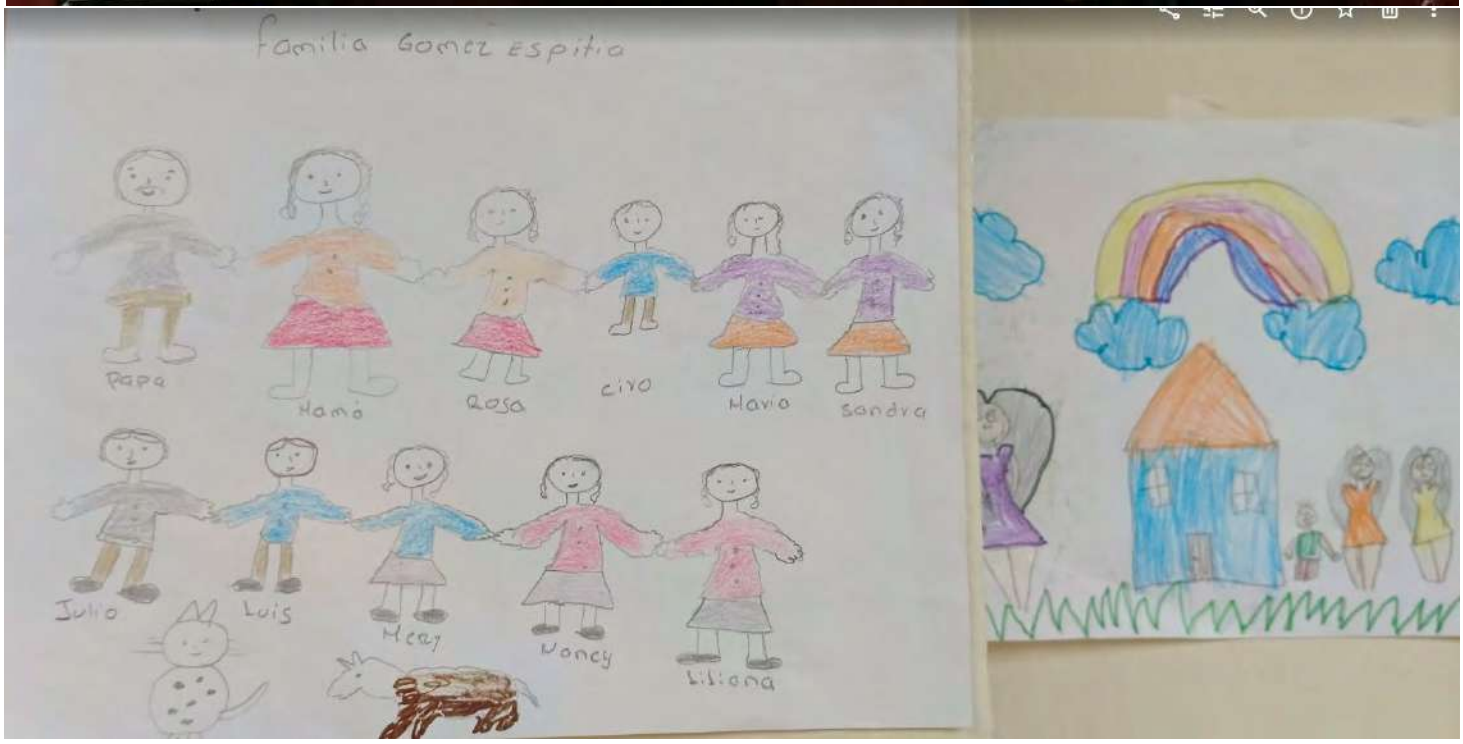



ESCUELA RURAL
RANCHERIA
ASOJUNTAS
2025






Raíces Ancestrales:
Identidad, cultura y reconciliación.
ORIGEN - ANTECEDENTES
FAMILIA
Trabajo con familias
Oralidad y lectura
Oralidad Experiencia de vida
METODOLOGIA
TALLERES PSICOPEDAGOGICOS.
Población: Tricha 0° 3° 6 y 7°
Miña 6° 7°
FAMILIAS
INSTRUMENTOS
Producto final Cartilla Padres Hijos
HERRAMIENTA
CÓMO SE HA USADO
PROPOSITO
REFLEXIONES
Cartogramas de vida
Mi origen
Características de familia
Raíces
Constumbres
Modelos de relación sistema familiar.
Matriz de eventos +/-
Nombra Situaciones agradables y tristes
Identificación de eventos relativos en mi historia de vida.
ESCUELA
"DEMOGRAFICOS"
"ACADEMICOS"
Población Diversa
Cultura diversa
Ansiedad por lectura
Abuelos Papá mamá
Lectura cultural
CONVIVENCIALES
Inicio de familias
A) FOTOGRAFIA DEL CONTEXTO
-Origen y caracteristicas de familia ⇒ Cartogramas de vida
-Sistemas de aprendizaje experiencias +/- familia. ⇒ Relatos Matriz +/- de eventos
B) RECONSTRUCCION HISTORICA DEL DOLOR
- Perdón, aceptación ⇒ Colcha de retazos
C) RETEJIENDO VINCULOS ⇒ Taller de ? cocina "mixiendo sabores" Danza
- Modelos de Crianza
- Prácticas Restaurativas ⇒


familia Gomez espitia
Papa
Mamá
Rosa
Ciro
Mario
Sandra
Julio
Luis
Mary
Nancy
Liliana


Notas
TOMA LO QUE NECESITES
EVENTOS IMPORTANTES
TRADICIONES






LOADING...














Sueña

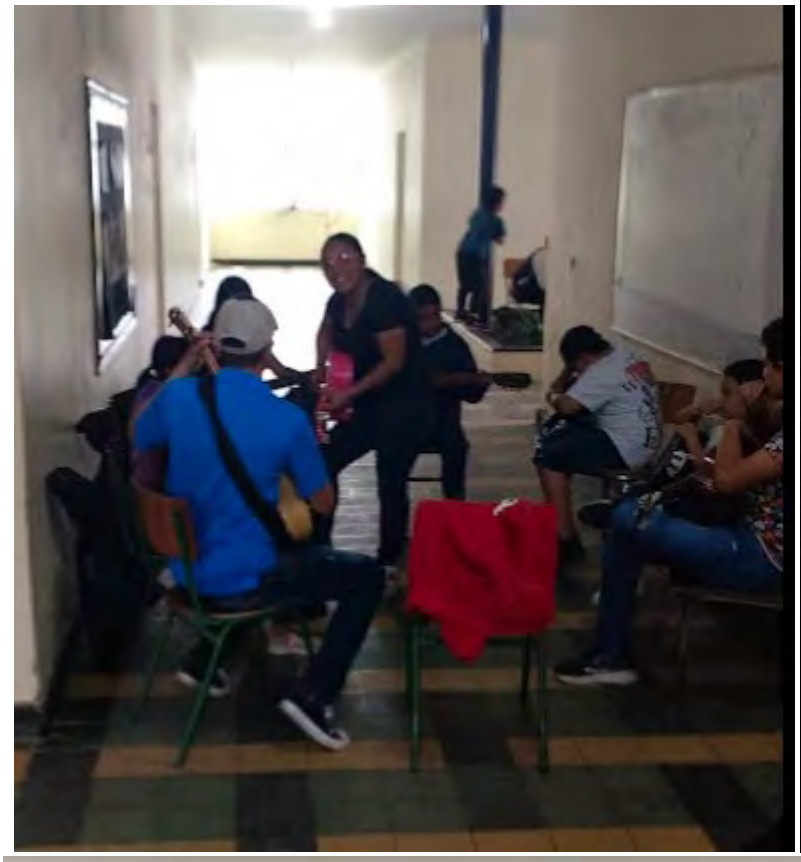



YO
FOMEQUE













Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53054095		BERNAL PABON ANGELA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 100 A # 75-83	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4883980	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1971925210	9495782185	I	2025/12/23	2025/12/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$1,480,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$5,100,000	$816,000			$5,100,000	$637,500			$0	$0			$5,100,000	$26,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$5,100,000	$816,000			$5,100,000	$637,500			$0	$0			$5,100,000	$26,700		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$5,100,000	$816,000			$5,100,000	$637,500			$0	$0			$5,100,000	$26,700		$0	$0
1	CC 53054095	BERNAL ANGELA	230201	30	$5,100,000	$816,000	EPS002	30	$5,100,000	$637,500		0	$0	$0	14-11	30	$5,100,000	$26,700	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$5,100,000	$816,000			$5,100,000	$637,500			$0	$0			$5,100,000	$26,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53054095		BERNAL PABON ANGELA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 100 A # 75-83	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4883980	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1971925210	9495782185	I	2025/12/23	2025/12/01	BANCO DAVIVIENDA	0	$1,480,200

RESUMEN DE PAGO

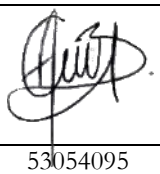
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$816,000	$0	$0	$816,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$816,000	$0	$0	$816,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,700	$0	$0	$26,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$26,700	$0	$0	$26,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$637,500	$0	$0	$637,500
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$637,500	$0	$0	$637,500
TOTAL				1	$1,480,200	$0	$0	$1,480,200

Ateneo PORFIRIO BARBA JACOB	**INSTRUCTIVO DILIGENCIAMINETO CUENTAS DE COBRO.**	**Fecha de Emisión:** 15 de julio de 2025 **Versión:** 1.0

1. Ciudad y fecha	**Bogotá 1-11-2025**

1

CUENTA DE COBRO No
CORPORACION ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB
NIT: 811010947-4
DEBE A:

2. Nombres y apellidos:	ANGELA CRISTINA BERNAL PABÓN		
3. Tipo de documentos	Cedula	**De:**	Bogotá
4. Pago No	2		
5. Concepto: Prestar servicios de formación a agentes culturales y educativos para el fortalecimiento de sus prácticas pedagógicas, artísticas y culturales, en sus propias comunidades educativas, negociando los significados de sus prácticas y compartiendo con otros agentes sobre sus demás significados.		**Valor** **$ 6.437.500** Seis millones cuatrocientos treinta siete quinientos pesos.	
6. Total a pagar	$5.150.000 cinco millones ciento cincuenta mil pesos m/cte		
7. Firma			
8. Nit o Cedula	53054095		
9. Correo electrónico:	angelabernalpabon@gmail.com		
10. Teléfono celular:	3182938889		
11. Dirección:	Cra 35b #1c-95		
12. Municipio:	Bogotá DC		
		13. Departamento:	Cundinamarca

14. Datos de la cuenta bancaria:

Cuenta de ahorros Davivienda 009200866730

CORPORACION ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB
Nit 811.010.947-4
CL 47 42-38 LOCAL 9901
Tel: (057) 6042160708 - Ext. 3154034094
Medellín - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. 5215

Proveedor	ANGELA CRISTINA BERNAL PABON		
Nit	53.054.095-4	**Teléfono**	(318) 2938889
Dirección	CRA 35 B 1 C 95	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2025-12-19	2026-01-18

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Honorarios Prestar servicios de formación a agentes culturales y educativos para el fortalecimiento de sus prácticas pedagógicas, artísticas y culturales, en sus propias comunidades educativas, negociando los significados de sus prácticas y compartiendo con otros agentes sobre sus demás significado	1.00	5,150,000.00	4,944,000.00

Valor en Letras:
Cuatro millones novecientos cuarenta y cuatro mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Crédito proveedores - Cuota No. 001 vence el 2026-01-18 por $ 4,944,000.00

Total Bruto	5,150,000.00
Retefuente 4%	206,000.00
Total a Pagar	4,944,000.00

Observaciones:
Prestar servicios de formación a agentes culturales y educativos para el fortalecimiento de sus prácticas pedagógicas, artísticas y culturales, en sus propias comunidades educativas, negociando los significados de sus prácticas y compartiendo con otros agentes sobre sus demás significados.

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764096169633 aprobado en 20250728 prefijo desde el nùmero 5002 al 6003 Vigencia: Vigencia: 12 meses.

CUDS: 734671f399f257bb45b3ce240d6e05f533b2229452ef7041d04d7aa7e86af74090d9c91c01165fe6f95a4baf296cec70

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8



CORPORACION ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB
NIT 811.010.947-4
CL 47 42-38 LOCAL 9901
Tel: (057) 6042160708 - Ext. 3154034094
Medellín - Colombia

Pago

No 38106

Pagado a	ANGELA CRISTINA BERNAL PABON		
NIT	53.054.095-4	**Teléfono**	(318) 2938889
Dirección	CRA 35 B 1 C 95	**Ciudad**	Medellín - Colombia

Fecha pago	**Forma de pago**
2025-12-23	Banco Davivienda

El valor de	**Cuatro millones novecientos cuarenta y cuatro mil pesos m/cte**	4,944,000.00

Concepto				**Valor**
Abono	DS-1634	Cuota 1	18/01/2026	4,944,000.00
			Total COP	4,944,000.00

Observaciones:

'Pago de honorarios del mes de noviembre Linea 1 Formacion

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

DAVIVIENDA

Transferencia realizada

Número de Aprobación: 68447251

Fecha y Hora de la transacción: 23 de Diciembre, 2025 - 4:04.PM

Valor

$ 4,944,000.00

Origen

Corporacion Ateneo Porfirio Barba Jacob

Nit: 811010947-4

Banco Davivienda

Cuenta Corriente | 560036069999682

Destino

Ángela Cristina Bernal Pabon

Cédula De Ciudadanía: 53054095

Banco Davivienda

Cuenta De Ahorros | 9200866730

Tenga presente que las transacciones realizadas a otros bancos se abonarán en la cuenta destino conforme a los ciclos y horarios de procesamiento establecidos.

Banco Davivienda S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA